



Ajuntament de Malgrat de Mar

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

COMUNICACIÓ PRÈVIA DE L'ACTIVITAT DE PUBLICITAT DINÀMICA

INTERESSAT/DA

Nom / Raó social			
NIF/NIE/CIF			
Adreça			
Població		Codi postal	
Correu electrònic		Tel. mòbil	

REPRESENTANT

Nom / Raó social			
NIF/NIE/CIF			
Adreça			
Població		Codi postal	
Correu electrònic		Tel. mòbil	

Manifesto que vull rebre la notificació per mitjans electrònics. ¹

EXPOSO

Que estic interessat/da en l'exercici de la publicitat dinàmica següent:

- Manual nombre d'impresos que es preveu distribuir:
 nombre d'agents que la duran a terme:
 llocs / vies i dates:
- Domiciliari nombre d'impresos que es preveu distribuir:
- Oral acte puntual (dia, hora i lloc):
 Acte continuat (dates i llocs previstos):

DECLARO

Sota la meua responsabilitat que conec els requisits i les prohibicions d'exercici previstos a la Llei 9/2000 de 7 de juliol de regulació de la publicitat dinàmica a Catalunya, resta de normativa de desenvolupament, i a l'Ordenança de civisme i convivència ciutadana de Malgrat de Mar, que consten en el dors d'aquesta instància, i manifesto el seu compromís de respectar-los.

DOCUMENTACIÓ QUE OBRA EN PODER DE L'AJUNTAMENT ²

- Llicència d'activitats (de l'activitat publicitada, en el cas que sigui preceptiva)
- Justificació del pagament de l'autoliquidació de les taxes municipals

Lloc i data

Signatura

Abans de signar llegiu la informació bàsica sobre la protecció de dades del darrera. ³

ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR

INFORMACIÓ

Requisits generals de la publicitat dinàmica (art. 57 i següents de l'Ordenança)

1.- Contingut:

- a) *La publicitat ha de contenir la identificació de l'anunciant.*
- b) *Quan es publiciti una activitat, aquesta haurà de comptar amb llicència municipal si és preceptiva.*
- c) *La publicitat ha de respectar la dignitat de les persones, impeding la vulneració dels valors reconeguts per la Constitució, especialment els relatius a la infància, joventut i la dona, així com els relatius als sectors socials més marginats. Tampoc contindrà valoració pejorativa de persones o productes o serveis identificats individualment*
- d) *Està prohibida tota publicitat que porti a engany i deslleialtat o que contingui tant en el text com a les imatges, qualsevol tipus de missatge subliminal.*

2.- Material: *El paper haurà de ser preferentment reciclat, evitant la plastificació i el paper satinat. S'inclourà una llegenda que aconselli el seu dipòsit als contenidors de recollida selectiva.*

3.- Desenvolupament de l'activitat: *L'activitat de publicitat dinàmica s'haurà d'exercir en llocs no prohibits. Estan prohibits els següents (art. 58.3)*

- a) *A la platja i parcs públic i altres espais en que una normativa específica prohibeixi qualsevol tipus de publicitat.*
- b) *En façanes dels edificis excepte si es situa en el vidre per la part interior*
- c) *En terrasses, dependències o espais de propietat privada o que siguin objecte de concessió o autorització administrativa, sempre que no s'obtingui el consentiment exprés dels propietaris o titulars de la corresponent concessió o autorització.*
- d) *En els casos en que s'utilitzin animals com a instrument o complement de l'activitat publicitària.*
- e) *Si l'exercici de l'activitat suposa la col·locació d'elements materials de qualsevol tipus, configuració o estructura a les vies i espais públics, complementaris de l'activitat publicitària, siguin o no desmuntables.*
- f) *Si pot implicar que es formin grups de persones que obstaculitzin la circulació dels vianants o vehicles.*
- g) *Si ocupa passos de vianants o els seus accessos o envaeix la calçada.*
- h) *Si suposa la col·locació de material publicitari als vidres u altres elements dels vehicles, a no ser que no afecti la seguretat de la circulació.*
- i) *Si suposa llençar material publicitari de qualsevol forma a la via pública.*
- j) *Si l'activitat es fa mitjançant suport acústic, a no ser que es tracti del supòsit de publicitat oral*
- k) *Si suposa col·locació de pancartes o similars en els arbres o ornaments de places i vies públiques.*

Requisits específics segons tipus de publicitat:

a) Repartiment domiciliari de publicitat: (art. 60)

- *S'hauran d'abstenir de deixar publicitat a les bústies que expressament assenyalin la voluntat de no rebre'n.*
- *No es poden dipositar de forma indiscriminada o en desordre a entrades, vestíbuls o zones comuns dels immobles.*
- *El material publicitari serà plegat adequadament tenint en compte mida de les bústies.*

b) Publicitat manual: (art. 59)

- *Les persones que distribueixin publicitat manual portaran penjada a l'alçada del pit i en lloc visible, una tarja identificativa on constarà: nom i cognoms i una fotografia tipus carnet, número d'autorització, nom i nif de l'empresa per la qual reparteix propaganda.*
- *El repartiment de publicitat no és compatible amb altres activitats, com venda ambulants, i només podran repartir publicitat de l'establiment pel qual han estat autoritzats.*



Ajuntament de Malgrat de Mar

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
correu@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

1 Notificacions electròniques

Si aquesta instància genera una notificació per part de l'Ajuntament, serà obligatòriament electrònica per a: 1. Les persones jurídiques. 2. Les entitats sense personalitat jurídica. 3. Les que exerceixin una activitat professional per la qual sigui requisit la col·legiació obligatòria per als tràmits que realitzin en exercici d'aquesta activitat professional. 4. Les que representin a una persona interessada que estigui obligada a relacionar-se electrònicament. 5. Els treballadors i les treballadores d'aquesta administració, d'acord amb l'art. 14 de la 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en endavant LPACAP. Els requisits tècnics per rebre una notificació electrònica es poden consultar a la seu electrònica de l'Ajuntament.

2 Consulta de documentació que té l'administració

L'Ajuntament de Malgrat de Mar pot consultar i accedir a documents de les persones interessades, elaborats per qualsevol administració pública, preceptius per a la tramitació i resolució de l'expedient, fonamentant-se en l'article 6.1.e. del Reglament General de Protecció de Dades 2016/679: *El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.* Així mateix, d'acord amb l'article 28.3. de la LPACAP, l'ajuntament no requerirà a les persones interessades dades o documents no exigits per la normativa reguladora aplicable o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol administració.

3 Política de protecció de dades

Responsable del tractament	Ajuntament de Malgrat de Mar C. Carme, 30 (08380 – Malgrat de Mar) Tel.: 93 765 33 00 Fax: 93 761 09 93 correu@ajmalgrat.cat www.ajmalgrat.cat
Dades de contacte delegat de protecció de dades	Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic – DPD ENS LOCALS - Diputació de Barcelona. Recinte Mundet. Ed Migjorn, bloc B, 2a planta. Passeig de la Vall d'Hebron, 171 (08035 – Barcelona) Telèfon: 93 472 65 00 dpd.ajmalgrat@diba.cat
Finalitat del tractament	Tramitar la vostra sol·licitud.
Base jurídica	Dades obligatòries per a la tramitació de la vostra comunicació per l'exercici de poders públics atribuïts a l'Ajuntament per la Llei 9/2000 de 7 de juliol de regulació de la publicitat dinàmica a Catalunya, resta de normativa de desenvolupament, i a l'Ordenança de civisme i convivència ciutadana de Malgrat de Mar, i resta de sectorial aplicable (tributària, etc.).
Destinataris	Les vostres dades poden ser comunicades a d'altres organismes perquè ho exigeixi una normativa o perquè l'Ajuntament manté un conveni per a la resolució de la vostra sol·licitud. No seran transferides fora de la Unió Europea.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la seva seu electrònica (www.ajmalgrat.cat).
Termini conservació de les dades	Durant el temps que sigui necessari i en la forma que estableixi el calendari de conservació i eliminació de documentació de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.
Reclamació	Podeu presentar una reclamació adreçada a l'Ajuntament, mitjançant la seu electrònica (www.ajmalgrat.cat) o per mitjans no electrònics.