

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A**ACTA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT****Identificació de la sessió****Data:** 13 de maig de 2021**Caràcter:** ordinària**Horari:** de 19.00 a 22.37 h.**Lloc:** Telemàtica (Zoom)**Hi assisteixen****GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA –
CANDIDATURA DE PROGRÉS (PSC-CP)**Sr. Joan Mercader Carbó
Sra. Sònia Viñolas Mollfulleda
Sr. Sergio Ortín Lacoma
Sra. Isabel Ortiz Vera
Sr. Sergio Cardona Garro
Sra. Cinzia Valbonesi Prieto
Sr. Oliver Sánchez-Camacho García
Sr. Ludwig Ivan Hasko**GRUP DE JUNTS PER MALGRAT (JxM)**Sra. M^a Carmen Ponsa Monge
Sr. Miguel Àngel Ruiz
Sr. Carles Jiménez Martínez**GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA - ACORD
MUNICIPAL (ERC-AM)**Sr. Ramir Roger Artigas
Sra. Maria Ester Martínez Tarrés
Sr. Joaquim Albert Roig**GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER CATALUNYA – MALGRAT ENS MOU (JXCAT
MEM)**Sr. Jofre Serret Ballart
Sra. Lurdes Borrell Arigós**GRUP MUNICIPAL DE LA CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR – ALTERNATIVA
MUNICIPALISTA (CUP MALGRAT DE MAR – AMUNT)**

Sr. Enric Zaldo Aubanell

Amb l'assistència del secretari Sr. Emili Tapias Sola, que dóna fe de l'acte,
l'interventor, Sr. Ramon Boada i Oliveras i el director general el Sr. Víctor Martínez del
Rey.

Oberta la sessió per la Presidència, i després de comprovar l'existència de quòrum d'assistència necessària perquè pugui ésser iniciada, es procedeix a conèixer dels assumptes inclosos en el següent,

Ordre del dia

1) PART RESOLUTIVA

1. - Lectura i aprovació, si escau de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de data 15 d'abril de 2021.

Dictamens

2.- Aprovació de la pròrroga de la qualificació de Malgrat de Mar com a municipi turístic a efectes d'horaris comercials, exp. P2102021000001.

3.- Aprovació dels estatuts que han de regular les finalitats i els objectius, així com el funcionament de l'Associació Espai Agrari de la Baixa Tordera, per tal de dinamitzar l'economia del sector agrari del nostre municipi i integrar-ne els aspectes paisatgístics i culturals de la implicació dels agents del territori, exp. A1462021000002.

4.- Aprovació inicial de la creació del Consell sectorial de Cultura de Malgrat de Mar i les seves normes de funcionament o de reglamentació, exp. B1102020000004.

5.- Resolució de les al·legacions i aprovació de les "Bases reguladores de subvencions a persones joves amb necessitat d'ajuda pel pagament del lloguer", exp. B22020210000015.

6.- Aprovació de les Bases per l'atorgament d'Ajuts per l'Adquisició de Llibres Escolars en paper i en format digital, d'Educació Infantil (2n cicle), Primària i Secundària Obligatòria, exp. B2202021000031.

7.- Aprovació del Pla Local de Prevenció i Atenció a l'absentisme escolar, que regirà les actuacions en matèria d'absentisme escolar al municipi a partir del curs escolar 2021-2022, exp. A8102021000002.

8.- Modificació dels membres polítics permanents que han de formar part a diferents comissions i òrgans tècnics municipals, exp. A1112021000002.

9.- Modificació del membre polític permanent, en representació de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, en el Consorci Localret, exp. A1112021000003.

Donar compte

10. - Presa de raó de la Resolució de l'Alcaldia 1333/2021, de 30.04.2021, de les delegacions de l'Alcaldia a favor dels regidors i regidores de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, exp. A1112021000001.





Ajuntament de Malgrat de Mar Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

11.- Presa de raó de la Resolució de l'Alcaldia 1328/2021, de 30.04.2021, de revocacions de Delegacions de competències de l'Alcaldia, a favor de la Junta de Govern Local, exp. A1122021000001.

12.- Presa de raó de l'informe d'intervenció relatiu al compliment dels terminis que preveu la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials corresponent al primer trimestre del 2021, exp. F2902021000003.

13.- Presa de raó de la Resolució de l'Alcaldia 1093/2021, de 20 d'abril, de nomenament del Director General de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, exp. C2202020000003.

2) PART DELIBERATIVA I DE CONTROL

Control i seguiment del govern municipal

14.- Resolucions dictades per l'Alcaldia de la 900/2021 a la 1326/2021.

15.- Disposicions, acords i resolucions d'especial interès pel Consistori.

16.- Moció presentada pel GPM ERC relativa a la protecció i recuperació dels camins de titularitat municipal de Malgrat de Mar, exp. A1302021000006.

17.- Moció presentada pel GPM ERC relativa a promoure la declaració d'Àrea amb mercat d'habitatge tens del municipi de Malgrat de Mar segons la Llei 11/2020, de contenció de les rendes de lloguer d'habitatges, exp. A1302021000007.

18.- Precs i preguntes.

Desenvolupament de la sessió

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513>

1. - Lectura i aprovació, si escau de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de data 15 d'abril de 2021.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=1>

2. - Aprovació de la pròrroga de la qualificació de Malgrat de Mar com a municipi turístic a efectes d'horaris comercials, exp. P2102021000001.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:



<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=2>

Vist l'informe de la Tècnica Auxiliar de Turisme que literalment diu:

Exposició de fets i Normativa aplicable

En data 10 de novembre de 2009 (RE 14794/2009, de 24.11.13), la Directora General de Comerç resolgué aprovar la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Malgrat de Mar, ampliant la qualificació de zona turística a efectes d'horaris comercials, a tot l'any amb una franja horària d'obertura comercial compresa entre les 07:00h i les 23:00 h., sense especificar cap termini de vigència.

La Llei 9/2011, de promoció de l'activitat econòmica (DOGC 6035, 30.12.11), modificà l'art. 3 de la Llei 8/2004, d'horaris comercials, establint que el període de vigència de l'excepció en matèria d'horaris comercials derivada de la qualificació de municipi turístic no pot ésser superior a vuit anys, establint el següent règim transitori:

Totes les excepcions en matèria d'horaris comercials derivades de la qualificació de municipi turístic als efectes d'horaris comercials vigents en el moment de l'entrada en vigor de la Llei 9/2011, s'extingeixen en el termini fixat en la resolució o, si no s'hi especifica cap termini, al cap de dos anys a comptar de la data d'entrada en vigor de l'esmentada llei (31.12.2011)

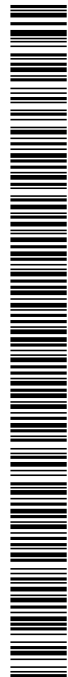
Per tant, l'excepció aprovada per a l'Ajuntament de Malgrat de Mar, s'extingia en data 31.12.2013.

En data 12.09.13 s'aprovà en sessió ordinària pel Ple de l'Ajuntament que continuessin vigents els criteris i requisits que van determinar la qualificació de Malgrat de Mar, com municipi turístic a efectes d'horaris comercials, mitjançant resolució de la Directora General de Comerç, de data 10 de novembre de 2011, ampliant la qualificació de zona turística a efectes d'horaris comercials, a tot l'any amb una franja horària d'obertura comercial compresa entre les 07:00 h. i les 23:00 h.

En data 08.10.13 l'Ajuntament de Malgrat de Mar va rebre notificació amb número de registre d'entrada E2013010969 informant de la vigència fins el dia 31/12/19 de la qualificació del municipi de Malgrat de Mar com a turístic i la seva afectació amb els horaris comercials.

En data 18.09.19 la Tècnica Auxiliar de Turisme va emetre informe on es manifesta que continuen vigents els criteris i requisits que van determinar, en seu moment, la qualificació de Malgrat de Mar com a municipi turístic a efectes d'horaris comercials, ampliant la qualificació de zona turística durant tot l'any, amb una franja horària d'obertura comercial, compresa entre les 07:00 h. i les 23:00 hores.

En el Ple celebrat el 10.10.19 adoptà entre d'altres acords sol·licitar a la Direcció General de Turisme del Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya la pròrroga necessària per mantenir l'excepció





Ajuntament de Malgrat de Mar Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

En data 01.04.21 l'Ajuntament de Malgrat de Mar va rebre notificació amb número de registre E2021006305 informant que d'acord amb el que estableix la Disposició Transitòria Primera de la Llei 18/2017, d'1 agost, de comerç, serveis i fires, la qualificació de municipi turístic a efectes d'horaris comercials s'extingeix transcorreguts quatre anys des de l'entrada en vigor de l'esmentada Llei, és a dir, el dia 3 d'agost de 2021.

Vist que la vigència de la qualificació de Malgrat de Mar com a municipi turístic és fins a data 03.08.21 i que és la intenció d'aquesta regidoria mantenir-la, donat que un dels motors econòmics es basa en la prestació de serveis en el sector turístic i comercial i s'està treballant de la mà amb el sector privat per la desestacionalització de la temporada estival.

Conclusions

És per això que informem de la necessitat de sol·licitar a la Direcció General de Comerç la pròrroga de la qualificació del municipi de Malgrat de Mar com a turístic, a efectes d'horaris comercials, a tot l'any amb una franja horària d'obertura comercial compresa entre les 07:00 h. i les 23:00 h., d'acord amb el procediment previst a l'article 38.6 de la Llei 18/2017.

Dictamen de la Comissió Informativa Directorial, de data 6 de maig de 2021.

Vista la proposta de la regidoria de Promoció del Municipi, de data 15 d'abril de 2021, el Ple de l'Ajuntament, per assentiment dels disset membres presents, acorda:

Primer. Declarar que continuen vigents els criteris i requisits que van determinar la qualificació de Malgrat de Mar com a municipi turístic a efectes d'horaris comercials, ampliant la qualificació de zona turística durant tot l'any amb una franja horària d'obertura comercial compresa entre les 07:00 h. i les 23:00 h.

Segon. Sol·licitar al Departament d'Empresa i Coneixement de la Direcció General de Comerç de la Generalitat de Catalunya la pròrroga de la qualificació del municipi de Malgrat de Mar com a municipi turístic, a efectes d'horaris comercials d'acord amb el procediment previst a l'article 38.6 de la Llei 18/2017

3. - Aprovació dels estatuts que han de regular les finalitats i els objectius, així com el funcionament de l'Associació Espai Agrari de la Baixa Tordera, per tal de dinamitzar l'economia del sector agrari del nostre municipi i integrar-ne els aspectes paisatgístics i culturals de la implicació dels agents del territori, exp. A1462021000002.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=3>

Antecedents

L'any 2017, els cinc Consistoris que conformen la Baixada Tordera, juntament amb les tres cooperatives agrícoles de la zona, van iniciar el projecte de creació de l'Espai Agrari de la Baixada Tordera. Aquest projecte no té altre objectiu principal que convertir-se en un mitjà per a revalorar el món agrícola i totes les activitats creades al seu voltant. Pretén ser una eina per a contribuir a la dignificació de la pagesia i donar un cop de mà per a fomentar i assegurar el seu futur digne.

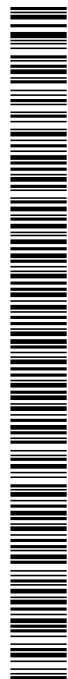
En data 15 de novembre de 2017 els municipis de Tordera, Malgrat de Mar, Palafròls i Santa Susanna i Blanes, signen la Carta per a la gestió i desenvolupament de l'Espai Agrari de la Baixada Tordera. És el document que recull les propostes concretes i el compromís manifest dels ajuntaments signants. Les cooperatives agrícoles del territori se sumen a la iniciativa, ja que són ells i tota la pagesia que aglutinen, els grans coneixedors de les necessitats reals i de la situació actual del món agrari de la Baixada Tordera.

El 30 de novembre de 2017 es realitza la petició formal a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona de la signatura d'un conveni marc de col·laboració entre la Diputació i els cinc municipis signants, per tal de iniciar el projecte de l'Espai Agrari de la Baixada Tordera.

La resposta a aquesta demanda arriba el 12 de febrer de 2018 i la Diputació de Barcelona manifesta la voluntat «de poder atendre de manera específica noves necessitats i peticions que sorgeixen del món local i que tinguin per objectiu el desplegament d'iniciatives de desenvolupament agrari, com ara la planificació, gestió i ordenació dels espais agraris, l'impuls de figures de gestió concertada d'espais agraris, i la dinamització de l'activitat econòmica en matèria agrària i forestal, entre d'altres». Posteriorment, els cinc consistoris signen el conveni, que contempla els següents objectius:

1. Impulsar la creació i consolidació del projecte Espai Agrari de la Baixada Tordera, i redactar el seu Pla de Gestió i Desenvolupament.
2. Treballar conjuntament en la recerca de suport econòmic i cofinançament, d'una manera especial participant en convocatòries d'ajuts europeus, dels fons estructurals, programes comunitaris i d'altres que siguin susceptibles d'acollir les accions que a partir del PGD es concreten en els Plans d'Actuació de l'Espai Agrari de la Baixada Tordera.
3. Donar assessorament tècnic des de la Diputació de Barcelona per a la implementació, la gestió i el desenvolupament de les accions acordades en els Plans d'Actuació que concreten les línies estratègiques i els objectius definits en el Pla de Gestió i Desenvolupament de l'Espai Agrari de la Baixada Tordera.
4. Propiciar la transmissió de la informació i metodologia de treball de les actuacions de l'Espai Agrari de la Baixada Tordera en els diferents sectors implicats així com a la ciutadania en general.

El 18 de juny de 2018, a la reunió de la Comissió de Coordinació i Seguiment del conveni marc de la Diputació de Barcelona amb els ajuntaments impulsors, s'acorda que l'ens que ha de gestionar el futur Espai Agrari de la Baixada Tordera serà una Associació de Municipis. Així, l'Associació és la figura que actua com a ens gestor de l'Espai Agrari de la Baixada Tordera i haurà de vetllar per la posada en pràctica de les





Ajuntament de Malgrat de Mar Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

accions i mesures del seu Pla de Gestió i Desenvolupament, document que defineix el marc general d'actuació i les mesures a executar amb l'objectiu de preservar i desenvolupar les funcions d'aquest espai agrari.

L'Àrea de de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, en sessió de Junta de Govern de l'11 d'octubre de 2018, adopta l'acord 464/18 referent a l'"Aprovació del conveni marc de col·laboració, per impulsar la formulació i gestió de l'Espai Agrari de la Baixa Tordera". El 15 de novembre de 2018, el Ple de l'Ajuntament de Malgrat de Mar aprova l'adhesió al Conveni Marc.

Finalment, la Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, presenta en data 20 d'abril de 2020 el decret amb número de registre 3.536 de 8 d'abril de 2020, sobre l'"Aprovació del conveni de col·laboració específica a subscriure entre la Diputació de Barcelona i diversos Ajuntaments, pel desenvolupament de diverses actuacions incloses en el Pla de treball 2020, conduents a impulsar la formulació i gestió de l'Espai Agrari de la Baixa Tordera".

En data 29 d'abril de 2021 i amb número de registre E2021008035, l'Ajuntament de Palafolls presenta un proposta d'estatuts de l'Associació Espai Agrari de la Baixa Tordera, per tal de poder constituir aquest ens gestor de l'Espai Agrari, i que pugui iniciar la seva tasca de dinamització del món de la pagesia local.

Legislació

- Articles 133 a 136 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret 110/1996, de 2 d'abril, pel qual es regula el règim de les organitzacions associatives dels ens locals de Catalunya i el registre corresponent.
- Disposició Addicional 5ª de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.
- Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Consideracions

En data 30 d'abril de 2021, l'Auxiliar Tècnic del departament emet informe favorable que literalment diu el següent:

Un cop revisats els estatuts annexats a l'expedient es comprova que cap de les finalitats de l'Associació es refereix a l'exercici de competències municipals per gestionar serveis, ni suposen la delegació de l'exercici d'aquesta competència, per tant, no hi ha cessió competencial ni cessió pressupostària.

En el Pla de Gestió i Desenvolupament de l'Espai Agrari de la Baixa Tordera (PGD), elaborat des de la Direcció Territorial Agrària de la Diputació de Barcelona, en resposta als compromisos adoptats en el conveni marc, es defineix l'objectiu general d'aquest espai que no és altre que el de «dinamitzar l'economia del sector agrari i integrar-ne els aspectes paisatgístics i culturals de la implicació dels agents del territori».



Donada la coincidència en els objectius i en els interessos de les institucions que van signar el conveni marc de col·laboració en continuar avançant en la implementació de l'Espai Agrari de la Baixada Tordera, hi ha voluntat d'aprovar els estatuts de la nova Associació Espai Agrari de la Baixada Tordera per tal d'iniciar el desenvolupament de projectes i activitats per impulsar la formulació i gestió d'aquest ens.

L'article 13 dels estatuts presentats, que estipula quines seran les aportacions econòmiques dels membres de l'Associació, diu literalment en el seu punt primer:

"1. La quota ordinària serà de 3.000 € sense perjudici que el Consell Plenari de l'Associació, mitjançant votació, acordi canvis o aportacions extraordinàries motivades per l'activitat de l'Associació."

Comprovat el pressupost municipal, es constata l'existència de l'aplicació pressupostària 91 4140 46600 Espai Agrari de la Baixada Tordera, amb una dotació de 10.000,00 €, per a fer front a aquesta aportació per al 2021.

Dictamen de la Comissió Informativa Directorial, de data 6 de maig de 2021.

Vista la proposta de la regidoria de PAGESIA, de data 30 d'abril de 2021, el Ple de l'Ajuntament, per assentiment dels disset membres presents, acorda:

Primer. Aprovar els estatuts que han de regular les finalitats i els objectius, així com el funcionament de l'Associació Espai Agrari de la Baixada Tordera, de la qual l'Ajuntament de Malgrat de Mar formarà part, per tal de dinamitzar l'economia del sector agrari del nostre municipi i integrar-ne els aspectes paisatgístics i culturals de la implicació dels agents del territori.

Segon. Notificar els presents acords als Ajuntaments de Palafròls, Tordera, Santa Susanna i Blanes, així com a l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, per al seu coneixement.

Tercer. Notificar el present acord a l'Àrea de Serveis Econòmics.

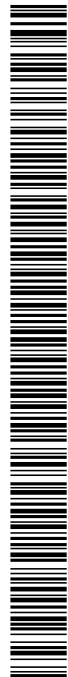
4. - Aprovació inicial de la creació del Consell sectorial de Cultura de Malgrat de Mar i les seves normes de funcionament o de reglamentació, exp. B110202000004.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=4>

Antecedents

En data 15 d'octubre de 2020 el Ple de l'Ajuntament de Malgrat de Mar va aprovar per unanimitat dels seus membres iniciar els tràmits de creació del consell sectorial de





Ajuntament de Malgrat de Mar Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

cultura d'acord amb allò establert en el Reglament de participació ciutadana i qualitat democràtica de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

La creació d'aquest òrgan consultiu, es necessari per contribuir al desenvolupament de les funcions següents:

1. Contribuir a la diagnosi del sector de la cultura al municipi, elaborar propostes d'actuació i avaluar i fer seguiment de l'acció municipal respecte a l'àmbit cultural.
2. Emetre preceptivament opinió – a través d'un informe- sobre la proposta del Pla d'actuació municipal, si s'escau, i de la proposta dels pressupostos del sector de la cultura, així com d'aquells aspectes, programes o iniciatives culturals considerades d'especial interès.
3. El Consell Sectorial de Cultura presentarà un informe davant del Ple municipal com a mínim un cop per legislatura i davant el Consell de Vila un cop l'any.
4. Periòdicament, i com a mínim un cop l'any, el Consell Sectorial de Cultura passarà comptes de la seva activitat a totes les entitats del sector donades d'alta al registre d'entitats mitjançant una trobada, sense detriment d'altres mecanismes possibles (pàgina web, circulars...).
5. Elaborar iniciatives i propostes ciutadanes que puguin elevar-se a Ple, per part d'algun membre electe.

L'art. 36.3 del Reglament de participació Ciutadana i Qualitat democràtica de Malgrat de Mar. Publicat al BOP el 29 de novembre de 2018, literalment diu:

"El funcionament i l'organització de cada consell sectorial serà establert pel Ple del propi Consell tenint en compte les característiques del seu àmbit d'actuació mitjançant l'aprovació d'un reglament que haurà de ser ratificat pel Ple Municipal"

Per aquest motiu es convoca la reunió extraordinària d'un grup de treball amb els possibles membres que formaran part del Consell Sectorial de Cultura el dia 26 de febrer de 2021, per tal de poder consensuar el Reglament del consell sectorial que ha de marcar el funcionament i organització de l'esmentat consell.

Llegit el Reglament es considera adient fer unes modificacions per ampliar el redactat per a un millor funcionament del Consell Sectorial de Cultura. S'hi efectuen les esmenes que s'estimen oportunes per part de tots els integrants d'aquest grup de treball.

Normativa aplicable

- *Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*
- *Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (Aprovat per Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre)*



- *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya i del Reglament orgànic municipal*
- *Reglament de participació Ciutadana i Qualitat democràtica de Malgrat de Mar. Publicat al BOP el 29 de novembre de 2018*

Informe tècnic de la Regidoria de Cultura.

Informe del Cap de l'Oficina d'Habitatge i Projectes Urbans, de 17.02.2021

Informe de Secretaria

Dictamen de la Comissió Informativa Directorial, de data 6 de maig de 2021.

Vista la proposta de la regidoria de Cultura, de data 8 d'abril de 2021, el Ple de l'Ajuntament, per setze vots a favor de PSC, JxCat MEM, JxM i ERC i una abstenció de la CUP, acorda:

Primer. Aprovar inicialment la creació del Consell sectorial de Cultura de Malgrat de Mar i les seves normes de funcionament o de reglamentació d'aquests, i que s'adjunten ala present proposta.

Segon. Sotmetre a informació pública aquest expedient mitjançant la inserció d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província, Diari Oficial de la Generalitat, a un dels mitjans de comunicació escrita diària, en el tauler d'anuncis de la corporació, i a la pàgina web municipal, durant un termini de 30 dies hàbils, comptats des de la publicació en el BOP, per formular les reclamacions, suggeriments i al·legacions oportunes.

Tercer. Determinar que si no es presenta cap al·legació, reclamació o suggeriment durant el termini d'informació pública, la creació de l'òrgan de referència, així com les seves normes reguladores, esdevindran aprovades definitivament de forma tàcita, sense necessitat d'adoptar un nou acord exprés. Un cop aprovades definitivament, caldrà publicar el seu reglament, de forma íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, entrant en vigor als quinze dies d'aquesta publicació.

Quart. Trametre a l'Administració de l'Estat (Sots-Delegació del Govern a Barcelona) i Generalitat de Catalunya (Departament d'empresa i coneixement) còpia íntegra i feaent del reglament definitivament aprovat en paper i en suport digital, juntament amb l'acord o declaració de l'aprovació definitiva.

Cinquè. Facultar tan àmpliament com sigui necessari en dret a Sr. Alcalde per a la tramitació i execució d'aquests acords.

5. - Resolució de les al·legacions i aprovació de les "Bases reguladores de subvencions a persones joves amb necessitat d'ajuda pel pagament del lloguer", exp. B22020210000015.



**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=5>

En data 18 de febrer de 2021 el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària va aprovar, entre d'altres, les bases reguladores de subvencions a persones joves amb necessitat d'ajuda pel pagament del lloguer per a l'exercici 2021.

Aquest anunci s'ha publicat en el DOGC de 04.03.2021, en el BOP 05.03.2021 i en el Taulell d'Anuncis Municipals el 05.03.2021, als efectes que els possibles interessats puguin presentar al·legacions o reclamacions que estimin oportunes, dins del període de vint dies hàbils (fins el 06.04.2021).

En data amb registre d'entrada número E2021005143, el senyor Sergi Ventura Rubio, presenta un escrit d'al·legacions sol·licitant que es modifiqui el requisit relatiu a l'empadronament efectiu al municipi per un període mínim de 3 anys.

Vist l'Informe del Cap de l'Àrea de Qualitat de Vida, que en la seva part essencial diu:

Consideracions

Vist que durant la gestió dels ajuts del 2020 s'ha constatat que no quedava prou delimitat els efectes que ha de causar que la persona sol·licitant tingui en propietat o usdefruit un habitatge en territori espanyol, cal incloure en el punt 3 de les bases un nou requisit, per poder optar a la subvenció per a persones joves amb necessitat d'ajuda pel pagament del lloguer per l'exercici 2021.

De la mateixa manera, es considera convenient millorar la definició de l'acreditació dels ingressos bruts, tot afegint que en cas de no disposar de la declaració d'IRPF caldrà aportar documents acreditatius dels ingressos bruts de la unitat de convivència de l'any en curs.

El requisit relatiu a l'empadronament és habitual en bases d'ajuts municipals, i l'objectiu és el de garantir que els ajuts es destinen a persones que viuen habitualment en el municipi.

Conclusions

Per tot això exposat es conclou que cal incloure les següents esmenes a les bases:

3.6 Les persones titulars del contracte i la resta de membres de la unitat familiar han d'estar al corrent amb totes les obligacions fiscals amb l'administració.

3.9 La persona titular del contracte d'arrendament o qualsevol altre membre de la unitat familiar que tingui en propietat o usdefruit un habitatge en territori espanyol, llevat que no en disposi de l'ús i gaudi per causa de separació o de divorci o per qualsevol causa aliena a la seva voluntat, o quan l'habitatge resulti inaccessible per raó de la discapacitat del titular o d'algun membre de la unitat familiar. No es considera que s'és propietari o usufructuari d'un habitatge si el dret recau únicament sobre una part al·lquotada de l'habitatge i s'ha obtingut per transmissió mortis causa.

Modificar els criteris de puntuació de l'apartat 5 de la següent manera:

- Puntuació segons el nivell d'ingressos de la unitat de convivència, basada en la declaració de renda de l'any anterior (de 3 a 6 punts):

| | 1 membre | 2 membres | 3 membres | 4 o més membres | |
|-----------|----------|-----------|-----------|-----------------|---------|
| 0,95 IRSC | 9461,68 | 9754,31 | 10173,85 | 10.512,98 | 6 PUNTS |
| 1,5 IRSC | 14939,49 | 15401,54 | 16063,97 | 16.599,44 | 5 PUNTS |
| 2 IRSC | 19919,33 | 20535,39 | 21418,63 | 22.132,58 | 4 PUNTS |
| 2,35 IRSC | 23405,21 | 24129,08 | 25166,89 | 26.005,79 | 3 PUNTS |

Afegir al 7.2.7 En cas de no disposar de la declaració d'IRPF caldrà aportar documents acreditatius dels ingressos bruts de la unitat de convivència de l'any en curs.

Desestimar l'al·legació presentada pel senyor Sergi Ventura ja que la voluntat de la regidories d'habitatge i joventut és destinar els ajuts municipals a persones que resideixen efectivament en el municipi.

Dictamen de la Comissió Informativa Directorial, de data 6 de maig de 2021.

Vista la proposta de la regidoria d'Habitatge, de data 20 d'abril de 2021, el Ple de l'Ajuntament, per assentiment dels disset membres presents, acorda:

Primer.- Desestimar les al·legacions presentades pel Sr. Sergi Ventura Rubio, per les raons referides a la part expositiva.

Segon.- Aprovar les "Bases reguladores de subvencions a persones joves amb necessitat d'ajuda pel pagament del lloguer" amb les esmenes incorporades i que han estat detallades a la part expositiva.

Tercer.- Publicar íntegrament aquestes Bases en el Butlletí Oficial de la Província, pel general coneixement.

Quart.- Comunicar aquests acords a les Àrees de Qualitat de Vida i Serveis Econòmics.

6. - Aprovació inicial de les Bases per l'atorgament d'Ajuts per l'Adquisició de Llibres Escolars en paper i en format digital, d'Educació Infantil (2n cicle), Primària i Secundària Obligatòria, exp. B2202021000031.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=6>

La Regidoria d'Acció Social compta cada any amb una partida pressupostària destinada a atorgar ajuts econòmics a les famílies per a la compra de llibres escolars. Cada any es presenten les bases per a regular l'atorgament dels ajuts econòmics de la compra de llibres escolars.

La situació d'emergència causada per la COVID-19, el confinament i les restriccions imposades han provocat el cessament de l'activitat econòmica en molts sectors, la pèrdua de feina de moltes persones i una disminució d'ingressos en moltes famílies. Els efectes de l'emergència sanitària han generat una situació greu de dificultat en la cobertura de les necessitats més bàsiques (alimentació, habitatge, vestir etc.) de les famílies amb menors.



**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Algunes d'aquestes famílies que ja estaven en situació de vulnerabilitat econòmica amb anterioritat comptaven amb oportunitats de treball amb contracte o amb feines esporàdiques la temporada d'estiu, que els permetia comptar amb ingressos i assumir alguna despesa extraordinària com la generada a l'inici del curs escolar.

Actualment, les possibilitats de trobar feina s'han reduït de manera notable i son un major nombre les famílies que depenen dels ingressos de prestacions d'atur, subsidi, Renda Garantia Ciutadania i altres.

La situació de precarietat i ingressos insuficients que viuen moltes famílies del municipi afecta directament a la cobertura de les necessitats dels infants i joves i al seu estat anímic.

L'objectiu dels ajuts és donar suport a les famílies amb més dificultats econòmiques, afavorir l'escolarització en igualtat de condicions, garantir que els infants i joves disposin dels llibres necessaris per a seguir el curs escolar amb normalitat, reduint les desigualtats a l'escola. Valorem necessari intervenir amb l'atorgació d'aquests ajuts per contribuir a que la població infantil i juvenil pugui recuperar la normalitat escolar. L'afectació tant a nivell emocional, com d'aprenentatge, amb un increment de les desigualtats i manca d'equitat sobretot en les famílies més vulnerables econòmicament està relacionat amb la dificultat de poder tenir tots els llibres escolars necessaris i les dificultats d'accés a les classes on-line per la manca d'eines informàtiques i connexions.

Com a criteri general, s'atorgarà un import màxim fix per curs escolar independentment de l'escola on s'assisteixi i del pressupost dels llibres. L'import de l'ajut serà del 80% de la despesa realitzada per a la compra dels llibres en paper i format digital, amb un límit màxim segons el curs de:

- a) Alumnes d'educació infantil 100,00€ per alumne/a
- b) Alumnes de primària 175,00€ per alumne/a
- c) Alumnes de secundària obligatòria 225,00€ per alumne/a.

En cas d'excepcionalitat i previ informe del Tècnic/a de Serveis Socials de referència, es pot atorgar l'ajut del 100% del cost dels llibres en paper o digital.

Vist l'Informe emès per la coordinadora de Serveis Socials.

Vist l'informe de Secretaria

Vist l'informe d'Intervenció.

Dictamen de la Comissió Informativa Directorial, de data 6 de maig de 2021.

Vista la proposta de la regidoria d'Acció Social, de data 3 de maig de 2021, el Ple de l'Ajuntament, per assentiment dels disset membres presents, acorda:

Primer. APROVAR les Bases reguladores per l'atorgament d'Ajuts per l'Adquisició de Llibres Escolars en paper i en format digital, d'Educació Infantil (2n cicle), Primària i Secundària Obligatòria de l'Ajuntament de Malgrat de Mar", les quals s'adjunten al present Acord com Annex I, a tots els efectes legals.

Segon. DISPOSAR un període d'informació pública per un termini de 20 dies hàbils a comptar des del dia següent de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de

Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Tauler d'Edictes de la Seu Electrònica Municipal, per a la formulació de reclamacions i/o suggeriments.

Tercer. D'acord amb els articles 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local, i 178.1.c) del Decret Legislatiu 2/2013, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en cas de no presentar-se reclamacions o suggeriments l'Acord inicial esdevindrà definitiu.

Quart. Notificar el present acord a les escoles i a les llibreries del municipi, pel seu coneixement.

7. - Aprovació del Pla Local de Prevenció i Atenció a l'absentisme escolar, que regirà les actuacions en matèria d'absentisme escolar al municipi a partir del curs escolar 2021-2022, exp. A810202100002.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=7>

L'Ajuntament de Malgrat de Mar disposava d'un protocol d'absentisme escolar aprovat pel Ple municipal l'any 2010. Aquest va néixer dins de la Comissió d'absentisme creada al Consell Comarcal del Maresme durant el curs 2008-2009 i formada per professionals de tota la comarca que van treballar per unificar criteris, actuacions i els protocols existents en aquell moment.

Des de la data de la seva aprovació i implantació, el Protocol d'Absentisme no s'ha revisat mai i per tant no ha tingut actualitzacions.

En els darrers anys, s'ha detectat un augment dels casos d'absentisme escolar al municipi, i els agents educatius i socials implicats han valorat la necessitat de revisar, renovar i ampliar el protocol d'intervenció.

Segons l'informe emès per la coordinadora de Serveis Socials on, diu:

"1.- L'Ajuntament de Malgrat de Mar disposava d'un protocol d'absentisme escolar aprovat pel Ple municipal l'any 2010. Aquest va néixer dins de la Comissió d'absentisme creada al Consell Comarcal del Maresme durant el curs 2008-2009 i formada per professionals de tota la comarca que van treballar per unificar criteris, actuacions i els protocols existents en aquell moment. Des del 2010, el protocol d'absentisme escolar no s'havia revisat mai i per tant, no havia tingut actualitzacions.

2.- En els últims anys s'ha detectat un increment i augment de la complexitat dels casos d'absentisme escolar al municipi, i és per això, que els agents educatius i socials implicats han valorat la necessitat de revisar, renovar i ampliar el protocol existent.

Davant d'una nova realitat social, més complexa i amb noves problemàtiques associades, es valora la necessitat d'un canvi de model, de visió i d'estratègia d'intervenció per abordar aquesta problemàtica al municipi. Es destaca la importància d'elaborar un projecte amb ampli consens comunitari, de caràcter transversal, amb una

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

visió global i àmplia de la dimensió de la problemàtica, que impliqui a tota la comunitat educativa i als agents socials en el seu abordatge i tractament.

3.- Per elaborar el nou Pla local d'absentisme municipal es va sol·licitar a la Diputació de Barcelona, en data 01.02.2018, el suport tècnic amb la subvenció pel recurs "Projectes d'acompanyament a l'escolaritat" i l'actuació "Pla d'absentisme" (18/Y/258065) dins del seu catàleg de serveis de 2018 de la Xarxa de Governos Locals 2016-2019.

4.- En data 07.01.2019 la Diputació de Barcelona va comunicar l'aprovació del recurs tècnic de suport i durant el curs escolar 2018-19 es van realitzar 9 sessions de treball amb tots els agents educatius i socials del municipi per elaborar el Pla Local de prevenció i atenció a l'absentisme escolar.

5.- El nou Pla local municipal de prevenció i atenció a l'absentisme aposta per un treball transversal entre tots els agents implicats, preventiu en la detecció, amb una intervenció incipient i integral, amb una visió àmplia d'intervenció en els joves més enllà de l'escolaritat obligatòria, i amb l'objectiu de treballar per una major i més exitosa formació dels infants i joves del municipi.

6.- En data 30.03.2021 la Diputació de Barcelona valida el Pla Local de prevenció i atenció a l'absentisme escolar de Malgrat de Mar.

FONAMENTS DE DRET

- Pacte Nacional per a l'Educació 2006, en àmbit IV.
- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'Educació: títol I, articles 3 i 5. Títol III capítol V, articles 37, Títol V, capítol II, article 59. Títol X, capítol II article 159.
- Llei 14/2010 del 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i adolescència, en els seus articles; 5,6,13,24.2,52,74,77,102.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials en els seus articles; 3,4,7,17,39.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a l'article 25 lletra n.

CONCLUSIÓ

Per tot l'exposat informem i presentem al Ple el Pla Local de Prevenció i Atenció a l'absentisme escolar per a la seva aprovació. El Pla regirà les actuacions en matèria d'absentisme escolar al municipi a partir del curs escolar 2021-2022."

Dictamen de la Comissió Informativa Directorial, de data 6 de maig de 2021.

Vista la proposta de la regidoria d'Acció Social, de data 29 d'abril de 2021, el Ple de l'Ajuntament, per assentiment dels disset membres presents, acorda:

Primer. Aprovar el Pla Local de Prevenció i Atenció a l'absentisme escolar, que regirà les actuacions en matèria d'absentisme escolar al municipi a partir del curs escolar 2021-2022

Segon. Publicar aquesta aprovació i el Pla Local de prevenció i atenció a l'absentisme escolar al Butlletí Oficial de la Província.





Tercer. Notificar aquesta aprovació a tots els agents implicats en la seva elaboració.

En el punt número vuit i nou, Sr. Oliver Sánchez-Camacho García surt de la sessió, per tant s'absté de la votació.

8. - Modificació dels membres d'aquesta Corporació que han de formar part de diferents òrgans tècnics

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=8>

Acord del Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària del dia 4 de juliol de 2019, on es designen el nomenament dels regidors i regidores a diferents òrgans tècnics de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

Resolució 1333/2021, de 30.04.2021, de modificació de les delegacions de l'Alcaldia, a favor dels regidors, membres de l'equip de Govern. Aquesta modificació obliga al canvi dels regidors i regidores, com a interlocutors polítics permanents. En concret als diferents òrgans:

- Comissió Paritària d'Interpretació i Seguiment, dedicada a la resolució de conflictes i a l'emissió d'informes de condicions socials dependents del conveni col·lectiu i del pacte de condicions laborals.
- Comitè de Seguretat i Salut, dedicat al control del sistema de prevenció de riscos laborals.
- Comissió de valoració dels llocs de treball, dedicada a estudiar, adaptar a la realitat i resoldre qualsevol discrepància o problema en l'actual valoració.
- Comissió d'estudi i aplicació de la carrera administrativa, dedicada a la redacció i aplicació d'un reglament regulador de la carrera administrativa des de l'Ajuntament de Malgrat de Mar
- Comissió negociadora del pacte de condicions laborals i conveni col·lectiu.
- Comissió Municipal d'Administració Electrònica i Transparència, com a òrgan de coordinació interna en matèria de tecnologies de la informació, d'administració electrònica i transparència.

Així les coses, caldrà considerar-ne la modificació dels interlocutors polítics permanents.

Dictamen de la Comissió Informativa Directorial, de data 6 de maig de 2021.

Vista la proposta d'Alcaldia, de data 3 de maig de 2021, el Ple de l'Ajuntament, per nou vots a favor de PSC i JxCat MEM, i set abstencions de JxM, ERC i CUP, acorda:

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Primer. Designar, com a interlocutors polítics permanents de la Comissió Paritària d'Interpretació i Seguiment, al **Sr. Sergio Cardona Garro i al Sr. Jofre Serret Ballart.**

Segon. Designar, com a interlocutors polítics permanents del Comitè de Seguretat i Salut, al **Sr. Sergio Cardona Garro i al Sr. Jofre Serret Ballart.**

Tercer. Designar, com a interlocutors polítics permanents de la Comissió de valoració dels llocs de treball, al **Sr. Sergio Cardona Garro i al Sr. Jofre Serret Ballart.**

Quart. Designar, com a interlocutors polítics permanents de la Comissió negociadora del pacte de condicions laborals i conveni col·lectiu, al **Sr. Sergio Cardona Garro i al Sr. Jofre Serret Ballart.**

Cinquè. Designar, com a interlocutors polítics permanents de la Comissió d'estudi i aplicació de la carrera administrativa, al **Sr. Sergio Cardona Garro i al Sr. Jofre Serret Ballart.**

Sisè. Designar com a interlocutors polítics permanents a la Comissió municipal d'Administració Electrònica i Transparència, al **Sr. Joan Mercader Carbó, Sra. Isabel Ortiz Vera i Sr. Jofre Serret Ballart.**

Setè. Notificar els presents acords al regidor designat i a la regidora sortint.

9. - Modificació del membre polític permanent, en representació de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, en el Consorci Localret, exp. A1112021000003.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=9>

El Sr. Oliver Sánchez-Camacho García

Acord del Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària del dia 4 de juliol de 2019, on es designen el nomenament dels regidors i regidores a diferents òrgans tècnics de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

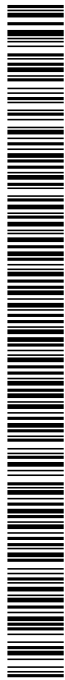
Resolució 1333/2021, de 30.04.2021, de modificació de les delegacions de l'Alcaldia, a favor dels regidors, membres de l'equip de Govern. Aquesta modificació obliga al canvi del regidor, com a interlocutor polític permanent, en representació de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, en l'òrgan es dirà.

En concret al Consorci del Local, òrgan dedicat a impulsar la implantació de la xarxa de telecomunicacions per cable i optimitzar-ne la seva utilització.

Dictamen de la Comissió Informativa Directorial, de data 6 de maig de 2021.

Vista la proposta d'Alcaldia, de data 3 de maig de 2021, el Ple de l'Ajuntament, per nou vots a favor de PSC i JxCat MEM, i set abstencions de JxM, ERC i CUP, acorda:





Primer. Nomenar, com a representant al Consorci del Localret, a la **Sra. Isabel Ortiz Vera**, mantenint-se com a suplent el **Sr. Sergio Ortín Lacoma**

Segon. Comunicar el present acord a la regidora designada i al regidor sortint

El Sr. Oliver Sánchez-Camacho García s'incorpora a la sessió.

10. - Presa de raó de la Resolució de l'Alcaldia 1333/2021, de 30.04.2021, de les delegacions de l'Alcaldia a favor dels regidors i regidores de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, exp. A1112021000001.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=10>

En data 30.04.2021 l'Alcaldia ha dictat la resolució 1333/2021, que literalment diu:

En data 15 de juny de 2019 vaig ser proclamat Alcalde-president de l'Ajuntament de Malgrat de Mar i per resolució de l'Alcaldia 1656/2019, de 20 de juny, vaig resoldre procedir a delegar atribucions de l'Alcaldia a favor dels regidors i regidores de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

Aquesta resolució es donà compte en el Ple, en sessió extraordinària del dia 4 de juliol de 2019 i es publicà en el BOPB de 17.07.2019.

En la referida resolució es delegà la capacitat de coordinació d'afers interdepartamentals, amb la creació de 8 Àrees de treball i es procedí a efectuar les 8 delegacions, d'àrees d'actuació municipal.

- Àrea 1: Territori i Sostenibilitat.
- Àrea 2: Serveis Generals
- Àrea 3: Govern Obert
- Àrea 4: Promoció del municipi
- Àrea 5: Benestar social
- Àrea 6: Cultura, Patrimoni i Educació
- Àrea 7: Qualitat de vida
- Àrea 8: Seguretat Ciutadana

Per la present resolució es modificaria la resolució com segueix:

- *Es crea l'Àrea 9: Ocupació, formació i empresa que es delega a Cinzia Valbonesi Prieto.*
- *Es modifica la Àrea 5: Es revoca la delegació de Cinzia Valbonesi Prieto i es delega la Àrea de Benestar Social a Ludwig Ivan Hasko. Així mateix es suprimeix Habitatge a l'abast de coordinació que passa a l'Àrea 7, i s'addiciona Esports.*
- *Es modifica la Àrea 7: Es suprimeix de l'abast de coordinació d'Esports i s'addiciona Habitatge.*

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Així mateix es van determinar 19 àmbits d'actuació (matèries específiques) i que van ser objecte de delegació i enquadrament en les 8 àrees. A la referida resolució s'efectuaren les delegacions de les matèries específiques als regidors i regidores i l'enquadrament a l'Àrea corresponent, i que es reproduïen a continuació:

- 1. URBANISME I PROJECTES URBANS, SALUT COMUNITÀRIA I SALUT PÚBLICA** (Enquadrament: Àrea 1).
- 2. MANTENIMENT I VIA PÚBLICA** (Enquadrament: Àrea 1).
- 3. ACTIVITATS I OCUPACIÓ VIA PÚBLICA, PLATGES, FIRES, MERCATS, MEDI AMBIENT I CEMENTIRI** (Enquadrament: Àrea 1).
- 4. SERVEIS ECONÒMICS, SERVEIS GENERALS, OAC, RECURSOS HUMANS, CONSUM I TRANSPARÈNCIA** (Enquadrament: Àrea 2).
- 5. SERVEIS INFORMÀTICS** (Enquadrament: Àrea 2).
- 6. COMUNICACIÓ I PROTOCOL** (Enquadrament: Àrea 3).
- 7. PARTICIPACIÓ CIUTADANA I CREIXEMENT DEMOCRÀTIC** (Enquadrament: Àrea 3).
- 8. PROMOCIÓ ECONÒMICA** (Enquadrament: Àrea 4)
- 9. ACCIÓ SOCIAL** (Enquadrament: Àrea 5)
- 10. INSERCIÓ LABORAL:** (Enquadrament: Àrea 5)
- 11. HABITATGE** (Enquadrament: Àrea 5)
- 12. CULTURA, EDUCACIÓ, PATRIMONI, ARXIU I GESTIÓ DOCUMENTAL.** (Enquadrament: Àrea 6)
- 13. JOVENTUT** (Enquadrament: Àrea 7)
- 14. IGUALTAT I LGTBI** (Enquadrament: Àrea 7)
- 15. GENT GRAN** (Enquadrament: Àrea 7)
- 16. SOLIDARITAT I COOPERACIÓ** (Enquadrament: Àrea 7)
- 17. ESPORTS** (Enquadrament: Àrea 7)
- 18.- BARRIS** (Enquadrament: Àrea 7)
- 19. POLICIA LOCAL** (Enquadrament: Àrea 8)

Per la present resolució s'aproven les següents modificacions de les delegacions:

- Es crea la delegació de la matèria de Recursos Humans (enquadrada dins l'Àrea 2), a favor del Sr. Sergio Cardona Garro. Es modifica doncs, la delegació de Serveis Econòmics, Serveis Generals, OAC, Recursos humans, Consum i Transparència i s'addiciona de forma separada la delegació de Recursos Humans i en conseqüència es passa de 19 a 20 delegacions de matèries.

- Delegació dels Serveis Informàtics (enquadrada dins l'Àrea 2), es revoca la delegació del Sr. Sergio Cardona Garro i es delega a favor de la Sra. Isabel Ortiz Vera.

.- La delegació 10. INSERCIÓ LABORAL: (anteriorment enquadrada en Àrea 5, passa a ser enquadrada en l'àrea de nova creació Àrea 9: Ocupació, formació i empresa, a favor de la Sra. Cinzia Valbonesi Prieto.

.- La delegació 11 Habitatge, anteriorment enquadrada en Àrea 5, passa a ser enquadrada en l'àrea 7, Qualitat de Vida.

.- La delegació 17 Esports, anteriorment enquadrada en Àrea 7, passa a ser enquadrada en l'àrea 5, Benestar Social.

Legislació aplicable

Article 43 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats Locals.

D'acord i de conformitat amb les facultats que em confereixen els articles 21.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases i de Règim Local, 56 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i 43 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Local (RD 2568/1986, de 28 de novembre).

*Per tot això, i de conformitat amb aquestes atribucions, **Resolc:***

Primer. Modificar la resolució 1656/2019, de 20 de juny de 2019 relativa a la delegació d'atribucions d'alcaldia a regidors conforme al següent:

Dispositiu Primer: *Es qualifiquen les 8 delegacions com a delegacions específiques i no genèriques conforme el règim establert a l'article 42 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Local (RD 2568/1986, de 28 de novembre).*

Dispositiu Primer: *Es procedeix a la modificació d'una delegació específica i la creació d'una nova delegació específica:*

*Modificar la delegació de l'Àrea 5: **Benestar social**, que es delega a favor del Sr. Ludwig Iván Hasko. Revocant-se la delegació a la Sra. Cinzia Valbonesi Prieto.*

*Modificar la delegació de l'Àrea 5: **Benestar social**, integrant Esports i suprimint Habitatge i Inserció Laboral.*

Modificar la delegació de la Àrea 7: Qualitat de Vida, integrant Habitatge.

*Crear una novena Àrea de treball: **Àrea 9: Ocupació, formació i, Empresa** i s'efectua la delegació a favor dels Sra. Cinzia Valbonesi Prieto. La present delegació abasta la coordinació d'affers interdepartamentals referents a Inserció Laboral.*

Dispositiu Segon: *Es procedeix a la modificació de les delegacions específiques com segueix:*

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

.- Es modifica l'àmbit de la delegació efectuada a favor de la Sra. Isabel Ortiz Vera que es limita a Serveis Econòmics, Serveis Generals, OAC, Consum i Transparència. (Enquadrament Àrea 2)

.- S'efectua la delegació específica 6 de Recursos Humans a favor del Sr. Sergio Cardona Garro. (enquadrament: Àrea 2)

.- Delegació dels Serveis Informàtics. Es revoca la delegació efectuada a favor de Sergi Cardona Garro i es delega a favor de la Sra. Isabel Ortiz Vera. (enquadrada dins l'Àrea 2).

*.- Delegació 20. INSERCIÓ LABORAL: Atesa la creació de l'Àrea 9: **Ocupació, formació i empresa**, a favor de la Sra. Cinzia Valbonesi Prieto. (Es modifica l'enquadrament, revocant-se l'enquadrament: Àrea 5 i aprovant-se un nou enquadrament en Àrea 9).*

.- Es determinen doncs 20 matèries o àmbits d'actuació:

1. URBANISME I PROJECTES URBANS, SALUT COMUNITÀRIA I SALUT PÚBLICA
(Enquadrament: Àrea 1).

2. MANTENIMENT I VIA PÚBLICA (Enquadrament: Àrea 1).

3. ACTIVITATS I OCUPACIÓ VIA PÚBLICA, PLATGES, FIRES, MERCATS, MEDI AMBIENT I CEMENTIRI (Enquadrament: Àrea 1).

4. SERVEIS ECONÒMICS, SERVEIS GENERALS, OAC, RECURSOS HUMANS, CONSUM I TRANSPARÈNCIA (Enquadrament: Àrea 2).

5. RECURSOS HUMANS

6. SERVEIS INFORMÀTICS (Enquadrament: Àrea 2).

7. COMUNICACIÓ I PROTOCOL (Enquadrament: Àrea 3).

8. PARTICIPACIÓ CIUTADANA I CREIXEMENT DEMOCRÀTIC (Enquadrament: Àrea 3).

9. PROMOCIÓ ECONÒMICA (Enquadrament: Àrea 4)

10. ACCIÓ SOCIAL (Enquadrament: Àrea 5)

11. ESPORTS (Enquadrament: Àrea 5)

12. CULTURA, EDUCACIÓ, PATRIMONI, ARXIU I GESTIÓ DOCUMENTAL.
(Enquadrament: Àrea 6)

13. HABITATGE (Enquadrament: Àrea 7)

14. JOVENTUT (Enquadrament: Àrea 7)

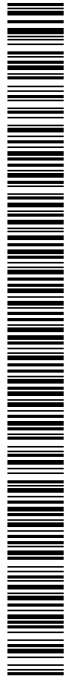
15. IGUALTAT I LGTBI (Enquadrament: Àrea 7)

16. GENT GRAN (Enquadrament: Àrea 7)

17. SOLIDARITAT I COOPERACIÓ (Enquadrament: Àrea 7)

18.- BARRIS (Enquadrament: Àrea 7)

19. POLICIA LOCAL (Enquadrament: Àrea 8)



20. INSERCIÓ LABORAL: (Enquadrament: Àrea 9)

Segon. *Les adscripcions a favor de l'Alcaldia, les facultats que es deleguen i les condicions específiques de delegació tindran els efectes que es detallen a la referida Resolució 1665/2019, de 20 de juny.*

Tercer. *En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altra impediment dels regidors delegats, l'Alcaldia assumirà, directa i automàticament, les competències delegades, com titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa en aquest sentit.*

Quart. *Donar compte al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió que aquest realitzi, d'acord amb l'art. 44.4 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals. A més es notificarà personalment als designats, i es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, sense perjudici de la seva plena eficàcia des del dia hàbil següent al de la firma de la present resolució, d'acord amb el que estableix l'article 44.2 de l'esmentat text legal.*

Cinquè. *Notificar aquesta resolució als regidors afectats, entenent-se acceptades les competències delegades de forma tàcita, si dins les 24 hores següents no es manifesta res en contra o es fa ús de la delegació.*

Sisè. *Conformar el text refós i que figura com annex a la present, de la resolució 1656/2019 del règim de delegacions d'alcaldia a regidors i que sigui la resultant de les modificacions introduïdes per la present resolució*

Vista la proposta d'Alcaldia, el Ple pren raó de la Resolució de l'Alcaldia 1333/2021, de 30.04.2021, de les delegacions de l'Alcaldia a favor dels regidors i regidores de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

11. - Presa de raó de la Resolució de l'Alcaldia 1328/2021, de 30.04.2021, de revocacions de Delegacions de competències de l'Alcaldia, a favor de la Junta de Govern Local, exp. A1122021000001.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=11>

Resolució de l'Alcaldia 1328/2021, de 30.04.2021, que literalment diu:

En data 15 de juny de 2019 vaig ser proclamat Alcalde-president de l'Ajuntament de Malgrat de Mar i per resolució de l'Alcaldia 1656/2019, de 20 de juny, vaig resoldre procedir a delegar atribucions de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia 1651/2019, de 19 de juny de 2019, referent a la delegació de les competències de l'Alcaldia, a favor de la Junta de Govern Local. D'aquesta resolució es donà compte al Ple de l'Ajuntament i es publicà en el BOP de 17.07.2021.

En el seu punt primer, pel que fa a les delegacions de les competències en matèria de contractació, es va acordar el següent:

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A**CONTRACTACIÓ**

1. *Contractar d'acord amb el procediment legal establert (obres, gestió de serveis públics, subministraments, serveis, contractes administratius especials, contractes privats), sempre que la quantia no excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del Pressupost, ni en qualsevol cas els sis milions d'euros, incloses les contractacions de caràcter plurianual, no superiors a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi el percentatge i quantia limitatius abans assenyalats. Les facultats de la Junta de Govern Local inclouen l'aprovació del projecte, plecs de condicions, licitació, adjudicació, modificació del projecte, modificació i interpretació del contracte, fixació del sistema de licitació i la resolució dels contractes.*
2. *L'aprovació de certificacions i devolucions de garanties per contractes i el reconeixement de les modificacions per aplicació de la fórmula corresponent de Revisió de Preus.*

El Ple de l'Ajuntament és competent respecte dels contractes no esmentats a l'apartat anterior, així com per l'aprovació d'aquells projectes que impliquin expropiacions o ocupacions anticipades de béns i drets.

Per resolució de l'Alcaldia 1842/2020, de 10 de juliol (BOP de 22.07.2020), es revocaren les delegacions a la Junta de Govern, relatives a:

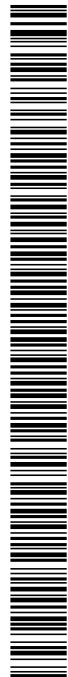
- **Contractació:** L'aprovació de certificacions i devolucions de garanties per contractes i el reconeixement de les modificacions per aplicació de la fórmula corresponent de revisió de preus
- **Gestió econòmica:** L'aprovació de factures que corresponguin al desenvolupament normal del pressupost, prèviament registrades i rebudes pel servei d'intervenció.

A fi de millorar la gestió administrativa d'aquests expedients, es determinen les següents modificacions:

- A més, convindria que aquesta delegació no afectés a les licitacions en que el preu fos inferior als 4.500 €, sense IVA. Ja sigui, les adjudicacions, ja sigui qualsevol acte derivat d'aquestes licitacions.
- L'aprovació dels Plans de Seguretat i Salut necessaris per a l'execució de les obres adjudicades.

En virtut de la meua competència i fent ús de les atribucions que em confereixen els articles 21.3 de la Llei 7/85 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local, 54.2. b) del Decret Legislatiu 2/2003, 43.1 i 43.2 del Reial decret 2568/1986 de 28 de novembre Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, i altres disposicions legals d'aplicació, **Resolc:**

Primer. Modificar la resolució de l'Alcaldia 1651/2019, de 19 de juny, pel que fa a les delegacions de les competències de l'Alcaldia, en matèria de contractació, que restaria com segueix:

CONTRACTACIÓ



1. *Contractar d'acord amb el procediment legal establert (obres, gestió de serveis públics, subministraments, serveis, contractes administratius especials, contractes privats), sempre que la quantia no excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del Pressupost, ni en qualsevol cas els sis milions d'euros, incloses les contractacions de caràcter plurianual, no superiors a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi el percentatge i quantia limitatius abans assenyalats. Les facultats de la Junta de Govern Local inclouen l'aprovació del projecte, plecs de condicions, licitació, adjudicació, modificació del projecte, modificació i interpretació del contracte, fixació del sistema de licitació i la resolució dels contractes.*

3. *S'excepciona d'aquesta delegació, i per tant, l'Alcaldia mantindrà les seves competències, pel que fa:*

3.a.- Les contractacions en que el preu fos inferior als 4.500 €, sense IVA.

3.b.- L'aprovació dels Plans de Seguretat i Salut necessaris per a l'execució de les obres adjudicades.

El Ple de l'Ajuntament és competent respecte dels contractes no esmentats a l'apartat anterior, així com per l'aprovació d'aquells projectes que impliquin expropiacions o ocupacions anticipades de béns i drets.

Segon.- Donar compte al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió que aquest realitzi, d'acord amb l'art. 44.4 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Tercer.- Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província, sense perjudici de la seva plena eficàcia des del dia hàbil següent al de la seva firma, d'acord amb el que estableix l'article 44.2 de l'esmentat text legal.

Vista la proposta d'Alcaldia, el Ple pren raó de la Resolució de l'Alcaldia 1328/2021, de 30.04.2021, de revocacions de Delegacions de competències de l'Alcaldia, a favor de la Junta de Govern Local.

12. - Donar compte de l'informe d'intervenció relatiu al compliment dels terminis que preveu la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials corresponent al primer trimestre del 2021, exp. F2902021000003.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=12>

Vist l'informe emès per l'interventor municipal en data 8 d'abril de 2021, i que literalment diu:

“

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A**Primer.**

El present informe s'emet en compliment de l'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, segons el qual:

"Els tesorers o, si no, els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis que preveu aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que ha d'incloure necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini."

I, segons el punt 4 de l'esmentat article:

"Sense perjudici que es pugui presentar i debatre en el ple de la corporació local, aquest informe s'ha de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus estatuts d'autonomia respectius, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals. Aquests òrgans poden igualment requerir la remissió dels informes esmentats"

Segon. Terminis de pagament

De conformitat amb el que disposa l'article 3r de la Llei 15/2010, els terminis de pagament estan establerts en **30 dies**.

Tercer. Informació trimestral en relació als pagaments realitzats en el primer trimestre de 2021.

D'acord amb els registres comptables de l'Ajuntament la informació relativa als pagaments realitzats, durant el primer trimestre de 2021 és :

| Pagaments realitzats en el trimestre | Període mitjà de pagament (dies) | Nombre de pagaments | Import total | % |
|---|----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Pagaments realitzats durant el trimestre dins termini legal | 14,37 | 1.185 | 1.549.558,45 | 99,9% |
| Pagaments fora termini | | 4 | 1.589,86 | 0,1% |
| Pagaments totals 1r trimestre | 14,37 | 1.189 | 1.551.148,31 | 100,0% |

Quart. Interessos de demora satisfets

S'informa que durant l'exercici no s'han satisfet interessos de demora per incompliment de terminis de pagament.

Cinquè. Informació relativa a les factures pendents de pagament a la finalització del trimestre :

D'acord amb els registres comptables les factures o documents justificatius pendents de pagament a la finalització del trimestre són :

| Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre | Període mitjà de pagament (dies) | Nombre de pagaments | Import total | % |
|--|----------------------------------|---------------------|-------------------|---------------|
| Pendent pagament al final del trimestre dins termini legal | 13,32 | 144 | 300.933,26 | 98,6% |
| Pendent pagament al final del trimestre foras termini legal | | 8 | 4.167,81 | 1,4% |
| Pagaments totals 1r trimestre | 13,32 | 152 | 305.101,07 | 100,0% |

Cinquè. Relació de factures respecte a les quals hagin transcorregut més de tres mesos sense haver reconegut la despesa.

De conformitat amb el que disposa l'article 5.4 de la Llei s'informa al Ple de la Corporació que consta, d'acord amb el registre de factures, que s'ha produït demora en la tramitació del reconeixement d'obligacions, respecte als quals hagin transcorregut més de 3 mesos des de l'anotació en el registre de factures fins a la seva aprovació., són :

| Factures o documents justificatius que al final del trimestre, hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació | Període mitjà operacions pendents reconeixement (PMOPR) | Número | Import | % |
|--|---|----------|-----------------|---------------|
| Despeses corrents en béns i serveis | 118,56 | 2 | 327,00 | 25,0% |
| Inversions reals | 146,00 | 1 | 980,71 | 75,0% |
| Sense desagregar | | | | 0,0% |
| TOTAL | 139,14 | 3 | 1.307,71 | 100,0% |

Sisè.

De conformitat amb el que disposa l'article 4.4 aquest informe s'ha de remetre als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus estatuts d'autonomia respectius, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals.

....”

El Ple ha pres raó de l'informe d'intervenció de data 8 d'abril de relatiu al compliment dels terminis que preveu la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials corresponent al primer trimestre del 2021.



**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A**13. - Presa de raó de la Resolució de l'Alcaldia 1093/2021, de 20 d'abril, de nomenament del Director General de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, exp. C2202020000003.**

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=13>

L'Alcaldia, en data 20.04.2021, dictà la Resolució 1093/2021, i que literalment diu:

Antecedents

Bases reguladores del procés selectiu amb publicitat i concurrència i en règim de direcció professional, d'un/a director/a general de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, aprovades per resolució d'alcaldia 1397/2020 de 8 de juny de 2020.

Característiques del lloc de treball: El/la Director/a General amb dependència política directa d'Alcaldia, té com a missió impulsar, coordinar i dirigir l'activitat conjunta dels diversos Àmbits de l'Ajuntament, supervisant la consecució dels objectius establerts i vetllant per la coordinació i coherència de la gestió global, d'acord amb les directrius de l'equip de govern de la Corporació i la normativa vigent.

Proposta de nomenament del Tribunal Qualificador de data 26/03/2021 i que va determinar la següent puntuació:

| | |
|--------------------------------|--------------------|
| <i>Fase de concurs</i> | <i>3,05 punts</i> |
| <i>Presentació del treball</i> | <i>22,00 punts</i> |
| <i>Entrevista</i> | <i>21,78 punts</i> |
| Total puntuació | 46,83 punts |

A la vista de la puntuació obtinguda el Tribunal Qualificador proposa al Sr. Víctor Martínez del Rey com a Director General, grup A, nivell CD 30, de conformitat amb les bases de referència.

Conforme a les bases reguladores, el nomenament com a directiu/iva professional serà publicat en el Diari Oficial de la Generalitat i Butlletí Oficial de la Província. Amb caràcter previ a la pressa de possessió, el Director/a nomenat/da ha de formular declaració sobre causes de possible incompatibilitat per al càrrec i formular declaració responsable d'exercir el mateix amb diligent administració, fidelitat, lleialtat i confidencialitat, en els termes i abast establerts a la legislació vigent.

Així mateix, abans de la pressa de possessió, haurà de presentar, als efectes del Registre d'Interessos, les corresponents declaracions d'activitats i béns patrimonials.

La pressa de possessió haurà de tenir lloc dins el termini màxim dels 10 dies següents al nomenament i requerirà la prestació de jurament o promesa del càrrec, segons la fórmula prevista al Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril.

L'anunci d'aprovació de les bases i simultània convocatòria fou publicat al BOPB de data 15.06.2020, i un extracte en el DOGC de data 15.03.2020.

Vist l'informe d'Intervenció 2021/317 de 19/04/2021 i que fiscalitza amb conformitat si bé amb observacions sense efecte suspensió respecte al sistema d'avaluació del compliment d'objectius.

Normativa aplicable:

Article 13 del RD Leg. 5/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic, i que determina com a principis del règim jurídic específic que és personal directiu el que exerceix funcions directives professionals a les administracions Públiques, designat conforme a procediments que garanteixin la publicitat i concurrència i subjecte a avaluació d'acord amb els criteris d'eficàcia i eficiència, responsabilitat per la seva gestió i control de resultats en relació amb els objectius que els hagin estat fixats.

Article 306 del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal de Catalunya i que determina que el nomenament de personal directiu d'entitats són competència de la presidència de l'entitat, que ha de donar compte a la plena a la primera sessió que tingui. Així mateix, indica que el personal directiu nomenat té dret a la inamovibilitat en el lloc de treball, sempre que els resultats de l'avaluació de la gestió duta a terme siguin satisfactoris, i a romandre en el càrrec fins que, un cop finalitzat el mandat en què hagi estat nomenat, cessament el president o presidenta de la corporació que l'havia nomenat. El nou president o presidenta de l'entitat local pot, discrecionalment, prorrogar el període d'exercici de les funcions directives per a un altre mandat, o bé convocar un nou procediment de selecció i provisió de el lloc de treball.

Per tot això, de conformitat amb les atribucions que em confereix la legislació vigent

RESOLC:

Primer. Nomenar a Víctor Martínez del Rey, Director General de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

Segon. Acceptar en conseqüència, la proposta de nomenament efectuada per la Comissió de Valoració del dia 26 de març de 2021 on es determina la idoneïtat del candidat i la qualificació final del procediment de selecció:

| | |
|-------------------------|--------------------|
| Fase de concurs | 3,05 punts |
| Presentació del treball | 22,00 punts |
| Entrevista | 21,78 punts |
| Total puntuació | 46,83 punts |

Tercer. Determinar com a **condicions essencials**, directament derivades del règim establert a les Bases reguladores del Procediment de Selecció, articles 13 EBEP i 306 TRLMC les següents:

Retribució: Grup A, Nivell 30, i un import de 95.000,00 €.

Actualització retributiva: d'acord amb la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Tipus de vinculació: Personal directiu professional, en els termes previstos a l'article 13 del RD Leg. 5/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic i article 306 del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal de Catalunya.

Règim de dedicació: Exclusiva al 100% de la jornada.

El Director General no podrà prestar cap dels serveis a qualsevol altra empresa o entitat ni tampoc exercir cap mena d'activitat per compte propi, independentment l'activitat a que aquestes o ell mateix es dediquin.

Duració: La relació és de caràcter indefinit, sempre que els resultats de l'avaluació de la gestió duta a terme siguin satisfactoris, sense perjudici del cessament.

Cessament: Un cop finalitzat el mandat en què hagi estat nomenat o bé en el moment de cessament del president o presidenta de la corporació que l'ha nomenat sense perjudici de que el nou president o presidenta de l'entitat local, discrecionalment, prorrogui el període d'exercici de les funcions directives per a un altre mandat, o bé convocar un nou procediment de selecció i provisió de el lloc de treball.

Quart. Determinar com a **requisits previs a la presa de possessió**, directament derivades del règim establert a les Bases reguladores del Procediment de Selecció i el Codi de Conducta dels Alts Càrrecs de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, aprovat definitivament en sessió plenària de data 10.05.2018, i publicat al BOPB de data 29.05.2018 i DOGC de data 07.06.2018, i la presentació de les següents declaracions:

1. Declaració sobre causes de possible incompatibilitat per al càrrec.
2. Declaració d'activitats i bens patrimonials.
3. Declaració d'adhesió al Codi de Conducta dels Alts Càrrecs de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

Cinquè. Determinar, a títol de **previsió** la data de presa de possessió i data inicial de l'inici de prestació de serveis el dia **3 de Maig de 2021**.

Sisè. Determinar com a **condicions de la prestació de serveis**, les següents:

Funcions:

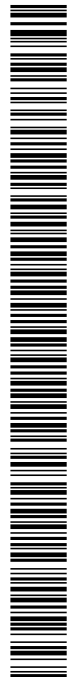
- Definir les estratègies a seguir per tal de dur a terme el programa de govern de l'Ajuntament i assolir els impactes esperats, d'acord amb la normativa vigent.
- Establir la distribució dels recursos humans, tecnològics i financers de l'Ajuntament a fi i efecte de desenvolupar les estratègies definides i assolir els impactes esperats.
- Impulsar, dirigir i coordinar l'activitat tècnico-administrativa desenvolupada pels diversos Àmbits de l'organització municipal.
- Supervisar i aprovar les propostes que els diversos Àmbits de l'Ajuntament han d'elevat als òrgans de govern de la Corporació.

- *Col·laborar amb l'Alcaldia en la programació i confecció de l'ordre del dia de la Junta de Govern Local, de les comissions informatives i del Ple, així com dels òrgans de govern dels organismes autònoms municipals.*
- *Impulsar i vetllar per l'execució dels acords adoptats pels òrgans de govern de l'Ajuntament.*
- *Impulsar i coordinar les relacions institucionals en l'àmbit tècnic i exercir funcions de representació i negociació que li siguin delegades.*
- *Impulsar, coordinar i dirigir l'elaboració de plans o programes d'actuació anuals o plurianuals i fer-ne el seguiment.*
- *Establir les directrius i àrees de prioritat en l'elaboració del pressupost municipal i del pla d'acció anual.*
- *Informar l'equip de govern de les incidències en la gestió municipal i dels resultats assolits.*
- *Supervisar la integració de criteris de gestió de la qualitat total en la prestació de serveis municipals.*
- *Impulsar, coordinar i dirigir comitès tècnics i, quan escaigui, participar en els seus treballs.*
- *Vetllar per la seguretat i la salut en el seu lloc de treball i per la del personal que en depèn, així com garantir l'aplicació efectiva de les mesures preventives establertes pel Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.*
- *Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.*

Jornada: *El Director General ha de desenvolupar les seves funcions dins de la jornada laboral general que l'empresa tingui establerta per als/les seus/seves treballadors/res en tot moment, si bé amb flexibilitat atesa la condició del seu càrrec. És per això que prestarà serveis i estarà disponible sempre que les necessitats de l'empresa el requereixin, sense poder-se meritjar gratificacions extraordinàries.*

Deure de confidencialitat: *Durant la vigència de la relació de direcció professional, així com una vegada extingit, el Director General, sense el consentiment previ de l'Ajuntament, no pot divulgar a tercers, ni utilitzar per al seu propi benefici o per a qualsevol altra finalitat que no sigui el benefici de l'Ajuntament, qualsevol informació confidencial rebuda per virtut de l'acompliment de la seva relació amb l'Ajuntament, o com a conseqüència d'aquesta relació, ja sigui referida a l'Ajuntament o a d'altres institucions relacionades amb l'Ajuntament.*

Comunicació: *La comunicació externa de qualsevol assumpte relacionat amb l'Ajuntament recau en la figura de l'Alcalde/Alcaldessa. En cas que el Director General sigui requerit per algun mitjà de comunicació per a fer declaracions, prèviament, haurà de comunicar aquesta situació a l'Alcalde/Alcaldessa per tal de determinar qui*





Ajuntament de Malgrat de Mar Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

realitzarà aquesta funció, atenent a les circumstàncies de cada cas. De la mateixa manera, si es sol·licita la compareixença del Director General en representació de l'Ajuntament a qualsevol acte com siguin conferències, jornades o altres actes mediàtics, aquest haurà de comunicar-ho prèviament a l'Alcalde/alcaldessa.

Setè. *Determinar de forma abreujada, i no limitava els principals objectius de la Direcció General durant l'exercici 2021, subjectes a actualització anual, i que s'encomanen impulsar a la Direcció General, conforme a la missió encomanada:*

Missió: Impulsar, coordinar i dirigir l'activitat conjunta dels diversos àmbits de l'Ajuntament, supervisant la consecució dels objectius establerts i vetllant per la coordinació i coherència de la gestió global, d'acord amb les directrius de l'equip de govern de la Corporació i la normativa vigent.

Objectius:

- *Desenvolupar i portar a terme els objectius específics del Pla d'Actuació de Mandat 2020-2023.*
- *Seguir i avaluar el compliment del Pla d'Actuació de Mandat 2020-2023.*
- *Promoure la coordinació de les diferents àrees de l'Ajuntament de Malgrat.*
- *Aportar millores per a la organització específica de cada àrea i general amb l'objectiu de millorar l'eficàcia i eficiència de l'Ajuntament de Malgrat adaptant-se als recursos econòmics.*
- *Participar i impulsar el projecte d'administració electrònica i digitalització municipal.*
- *Dur a terme els nous plecs de recollida de residus del municipi i garantir la forma de gestió dels serveis i la seva adjudicació de la forma més eficient i sostenible.*
- *Fer el seguiment dels contractes municipals amb empreses externes, amb col·laboració amb els responsables dels contractes.*
- *Cercar fonts de finançament extraordinàries a través de subvencions supramunicipals.*
- *Validar les propostes de les diferents regidories i decrets d'alcaldia abans de la seva aprovació.*
- *Participar en la redacció de modificacions o noves ordenances municipals.*

Periodicitat d'actualització d'objectius: Anual, abans de 31 de desembre de l'any anterior.

Vuitè. *Determinar el sistema d'avaluació i control de resultats sobre els objectius fixats:*

1. *Òrgan de dependència política: President/Presidenta de la Corporació.*
2. *Òrgan de rendiment de comptes: Comissió Informativa Directorial.*
3. *Periodicitat del rendiment de comptes: Trimestral.*
4. *Forma de rendiment de comptes: Informe prèviament tramès a les sessions de la Comissió Informativa Directorial relatiu a tasques i resultats assolits i presentat davant dels membres de la Comissió Informativa Directorial.*



Novè. Fer pública la present resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i portal de transparència de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

Desè. Donar compte al Ple Municipal en la propera sessió.

Vista la proposta d'Alcaldia, el Ple pren raó de la Resolució de l'Alcaldia 1093/2021, de 20 d'abril, de nomenament del Director General de l'Ajuntament de Malgrat de Mar

14. - Resolucions dictades per l'Alcaldia de la 900/2021 a la 1326/2021

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=14>

15. - Disposicions, acords i resolucions d'especial interès pel Consistori

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=15>

16. - Moció presentada pel GPM ERC relativa a la protecció i recuperació dels camins de titularitat municipal de Malgrat de Mar, exp. A1302021000006.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=16>

"Si bé un camí públic pot tenir la consideració de bé patrimonial, en la immensa majoria dels casos els camins públics són bens de domini públic. Per tant són inalienables, inembargables, imprescriptibles, exempts de registre i no tributen. D'altra banda, els camins públics no són servituds de pas, car el seu sòl és públic. En aquest sentit són equiparables a places, carrers i carreteres. Un camí públic té, doncs, una personalitat jurídica ben definida amb independència de llur titularitat (municipal o autonòmica), ús específic (veïnal, rural, etc.), o característiques morfològiques (camí asfaltat, pista, camí de bast, corriol, etc.). La imprescriptibilitat dels camins públics els atorga una extraordinària persistència jurídica. Encara que el camí quedi en desús, s'embosqui, o es destrueixi físicament, ni que passin vint-i cinc, trenta, o més anys, jurídicament segueix existint."

Inventari de camins municipals de Malgrat de Mar.

PART I: ASPECTES INTRODUCTORIS 1.5. Naturalesa jurídica dels camins. Camins públics.

En data 10 d'abril de 2008 el Ple de l'Ajuntament aprovà de manera definitiva l'inventari de camins municipals de Malgrat de Mar. La realització i el disseny de

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

l'inventari es guià pels següents criteris:

- a) Exhaustivitat. L'inventari recull tots els camins de titularitat pública que s'han pogut documentar.
- b) Fiabilitat. L'inventari s'ha realitzat mitjançant l'aplicació de tècniques d'anàlisi territorial.
- c) Precisió. L'inventari s'ha realitzat sobre ortoimatges en color i mapa topogràfic a escala 1:5000.
- d) Compliment legal. L'inventari compleix amb les prescripcions legals que estableix el Reglament del patrimoni dels ens locals (Decret 336/1988).
- e) Defensa jurídica. La categorització de la titularitat dels vials es basa en dades objectivables i en l'aplicació de la doctrina jurídica vigent, a partir de la realitat genètica i funcional dels camins que integren la xarxa. Això, en cas de litigi, permet argumentar la titularitat pública dels camins inventariats davant dels tribunals civils.
- f) Utilitat per a la gestió. Els criteris adés exposats i el tractament digital de l'inventari garanteixen la seva utilitat per a la gestió territorial de la xarxa de camins, principalment en els següents àmbits; trànsit veïnal, activitat agrícola i forestal, gestió del medi natural, riscos naturals i protecció civil, turisme i lleure (senderisme), regulació de la circulació motoritzada, manteniment i senyalització.
- g) Sistema d'Informació Geogràfica. L'inventari es presenta en forma de Sistema d'Informació geogràfica (SIG) en format Miramón®. La informació recollida es troba associada a una base de dades georeferenciada.

D'altra banda, s'hi estableix una classificació en base a criteris funcionals. Així hom distingeix tres nivells jeràrquics al sí de la xarxa de camins:

- a) Xarxa viària primària: comprèn els camins veïnals que estructuraven el territori municipal, els quals estan destinats a l'ús comú general (sense restriccions de circulació).
- b) Xarxa viària secundària: comprèn els camins rodats no principals en sòl no urbanitzable. La circulació de vehicles per aquests camins es podrà limitar al trànsit de vehicles autoritzats (propietaris, ús agrícola i forestal, protecció civil, etc.).
- c) Xarxa viària terciària: comprèn tots els camins de la xarxa històrica o camins rurals tradicionals – camins carreters, camins de bast, corriols o senders – d'origen generalment remot, construïts originalment per al trànsit de persones, cavalleries i bestiar, que no han estat modificats per a la circulació rodada de vehicles de motor. El trànsit per aquests camins està limitat a vianants, ciclistes i cavallistes.

Atès que totes les vies destinades a la mobilitat terrestre integren una única xarxa de comunicacions de naturalesa territorial que, tot i la seva diversitat i jerarquies, forma una unitat funcional que integra tots els nivells del sistema territorial, des dels corriols fins a les autopistes. Així, el conjunt de vies presents en els espais rurals i naturals, i especialment els camins tradicionals, per molt humils que siguin, estiguin nets o

emboscats, erosionats o ben conservats, són elements substantius d'aquesta infraestructura viària.

Atès que en l'àmbit de l'ús públic, els usuaris no motoritzats són progressivament expulsats de la xarxa viària de titularitat pública per la confluència de diferents factors: abandó de la xarxa de camins rurals tradicionals, circulació rodada en camins o corriols on els és prohibit i privatització de camins públics.

Atès que és objecte de l'inventari de camins constatar l'existència de camins públics des de temps immemorial, a fi de facilitar el compliment de les competències municipals en relació a la conservació i manteniment dels camins així com també, si s'escau, llur defensa davant d'eventuals usurpacions.

Atès que l'inventari dels camins permet al municipi exercir plenament les facultats que la llei li atorga per a la defensa del seu patrimoni, especialment la recuperació d'ofici de la possessió inegudament perduda. També permet que els camins inventariats d'un valor històric o cultural sobresortint s'incorporin al catàleg de patrimoni històric i rebin la protecció pròpia dels béns culturals.

Atès que les múltiples casuístiques i intervencions, massa vegades en forma d'usucapí, patides en diversos d'aquests camins, n'han privat el dret col·lectiu de pas que se'ls atribuïa des de temps immemorial.

Atès que aquesta privació no només representa un perjudici per la integritat del domini municipal, sinó que també ho és per la ciutadania en general, que es veu privada del dret de pas.

Atès que aquesta privació afecta pràctiques habituals i recomanables per a la salut de les persones com pot ser la de caminar. Una pràctica lúdica, esportiva, cultural i emocional que continua creixent de manera constant.

Atès que aquesta demanda senderista està fent aflorar tensions puntuals en l'ús dels camins, pel que cal determinar amb rigor a qui en correspon la propietat.

Atès que el municipi de Malgrat de Mar presenta un ric patrimoni viari tradicional cridat a acomplir noves funcions socials que retornen al seu ús original aquests vells camins: passar-hi a peu.

Atès que el Pla de Mandat del Govern Municipal, en el seu eix quart, considera com a objectiu estratègic promoure un desenvolupament sostenible de la trama urbana i de l'entorn, i com a objectiu específic reequilibrar l'espai públic, donant més espai als mitjans no contaminants.

Vista la moció del GPM ERC, el Ple de l'Ajuntament, per assentiment dels disset membres presents, acorda:

Primer.- Promoure activament tota mena d'accions i recursos necessaris per la recuperació i protecció dels camins inclosos a l'inventari de camins municipals, especialment els que hagin patit usucapí i/o usurpació privant-ne així l'ús que els és propi des de temps immemorial.



**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Segon.- Actualitzar, si s'escau, l'inventari de camins del terme municipal de Malgrat de Mar, incloent-hi les modificacions sorgides des de la darrera revisió del 2013.

Tercer.- Iniciar els tràmits per aprovar una Ordenança municipal d'ús i defensa dels camins municipals.

Quart.- La Comissió d'Estudi necessària pel procediment d'aprovació estarà integrada, com a mínim, per tècnics municipals i responsables polítics de tots els Grups Municipals del consistori.

Cinquè.- Requerir a la Generalitat per tal de fer complir la Llei de regulació d'accés motoritzat al medi natural, i evitar la circulació de trànsit rodat fora dels camins autoritzats.

Sisè.- Fer arribar els acords aprovats als Departaments d'Agricultura, Ramaderia i Pesca i de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya i a l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.

17. - Moció presentada pel GPM ERC per a promoure la declaració d'àrea amb mercat d'habitatge tens del municipi de Malgrat de Mar, exp. A1302021000007.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=17>

Les problemàtiques derivades a l'accés a un habitatge digne a preus accessibles no és nova. Quan no hem superat els efectes de la crisi iniciada el 2007 i l'esclat de la bombolla immobiliària, se suma una nova bombolla immobiliària, aquesta vegada centrada en l'alça dels preus del lloguer arribant a cotes impagables per a la majoria. La pèrdua constant de poder adquisitiu, l'augment de preus del lloguer i la crisi econòmica derivada de la pandèmia de la Covid-19, provoquen una crisi habitacional en constant creixement que ha esdevingut una crisi sistèmica.

Aquesta va ser una de les principals motivacions de l'aprovació, el passat setembre de 2020, de la Llei 11/2020, de mesures urgents en matèria de contenció de rendes en els contractes d'arrendament d'habitatges (DOGC núm. 8229, de 21/9/2020), després de mesos de debat i gràcies a l'impuls de la ciutadania i entitats a favor del dret de l'habitatge, com el Sindicat de Llogateres, i amb el lideratge del Departament de Justícia. Aquesta llei, també coneguda com a llei de contenció de preus del lloguer, busca limitar els preus dels lloguers a Catalunya, i permet regular-los en les zones on estan especialment disparats. La llei fixa topalls al lloguer en els municipis del país on més dificultats hi ha per accedir a l'habitatge per oferta-demanda. Són les anomenades zones d'habitatge tens.

Per a aplicar-se de manera immediata, es van establir directament i transitòriament determinades àrees de mercat d'habitatge tens, amb la vigència d'un any. D'aquesta manera, en l'annex de la llei consten seixanta municipis que tenien índexs de referència de preus en què el lloguer havia sofert un increment superior al 20 per cent entre 2014 i 2019, amb una població superior als 20.000 habitants o bé pertanyents a l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

La inclusió en l'annex va ser deguda, segons el preàmbul de la llei, a donar una resposta urgent a la situació d'emergència en matèria d'habitatge, agreujada pels efectes econòmics derivats de la pandèmia. A partir d'aquest any, cal declarar amb el corresponent procediment, la declaració d'àrees amb mercat d'habitatge tens dels municipis, o d'una part del municipi, que estan en risc de no disposar de la dotació suficient d'habitatges de lloguer a un preu assequible que permeti l'accés a tota la població.

Aquesta situació de risc, segons l'article 2 de la Llei 11/2020, pot venir determinada pel compliment de qualsevol de les condicions següents:

- a) Que la mitjana del preu dels lloguers d'habitatge experimenti un creixement sostingut clarament superior al de la mitjana del territori de Catalunya.
- b) Que la càrrega del cost del lloguer de l'habitatge en el pressupost personal o familiar superi de mitjana el trenta per cent dels ingressos habituals de les llars, o que la mitjana del preu dels lloguers d'habitatge superi el trenta per cent de la renda mitjana de les persones menors de trenta-cinc anys.
- c) Que el preu dels lloguers d'habitatge hagi experimentat, en els cinc anys anteriors al moment de la declaració, un creixement interanual acumulat d'almenys tres punts percentuals per damunt de la taxa interanual de l'índex de preus al consum de Catalunya.

Conforme l'article 3, la competència de la declaració correspon al Departament de la Generalitat en matèria d'habitatge, actualment el Departament de Territori i Sostenibilitat, excepte en la ciutat de Barcelona, que correspon al seu Ajuntament, i a l'àmbit metropolità de Barcelona, que correspon a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, mitjançant un acord del Consell Metropolità. Però la iniciativa correspon als respectius municipis o als ens locals supramunicipals en què estiguin integrats, per acord del ple de la respectiva corporació.

La durada màxima de la declaració serà de cinc anys (art. 4.2 Llei 11/2020) i pot ser revisada posteriorment per a escurçar-ne la durada o per deixar-la sense efecte si canviessin les circumstàncies que la van motivar. Al seu torn, i arribat el moment, pot ser prorrogada si també la situació ho justifica per un termini no superior a la durada inicial (art. 4.3 Llei 11/2020).

Com veiem, és una declaració flexible que pretén, com no podria ser d'altra manera, ajustar-se a les necessitats de cada moment. Per això, que cap situació desfavorable a l'interès públic i social no pot produir-se.

Si un municipi no inicia el procediment per declarar mercat tens amb el temps suficient per ser aprovat, fa que les mesures de contenció de rendes de lloguer no siguin d'aplicació un cop finalitzada l'aplicació de l'excepcionalitat d'un any pels municipis que surten a l'annex, la qual finalitza el 21 de setembre d'enguany.

Seria inconcebible estar en situació de mercat tens i deixar d'aplicar al municipi la llei que precisament permet introduir les mesures de reacció a aquest mercat tensionat de lloguer, en plena emergència habitacional agreujada per la situació de crisi



**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

econòmica a conseqüència de la pandèmia de la Covid-19. No fer-ho significaria, deixar milers de famílies en una situació de major risc i precarietat. En aquest context, és de vital importància que els municipis que compleixin els requisits s'acullin a la regulació, no només per donar resposta als seus veïnes i veïnes, sinó també com a mesura de solidaritat per tal que la norma no generi disfuncions a l'hora de facilitar l'accés a l'habitatge entre veïns de municipis contigus o pròxims.

El dret d'accés a l'habitatge és una peça clau de l'Estat del Benestar, com ho són els drets bàsics a la sanitat, a l'educació, al sistema de pensions o la dependència, i els ajuntaments com a institució més pròxima a la ciutadania tenim l'obligació de posar-hi totes les eines al nostre abast per a fer-ho possible.

Per tots aquests motius, el grup municipal d'Esquerra Republicana-AM de Malgrat de Mar proposa l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Que es tingui per promoguda la petició de declaració d'àrea amb mercat d'habitatge tens d'aquest municipi, conforme l'article 3, apartat 4, de la Llei 11/2020, de mesures urgents en matèria de contenció de rendes en els contractes d'arrendament d'habitatge, pel termini inicial de cinc anys (art. 4.2) sens perjudici de ser revisada quan es donin les circumstàncies de l'article 4.3.

Segon.- Que el present acord s'elevi al Departament de Territori i Sostenibilitat, en qualitat de departament competent en matèria d'habitatge, als efectes de la incoació del procediment de declaració, conforme l'article 3, apartat 1, de la Llei 11/2020.

Tercer.- Que ateses les característiques i el dinamisme del mercat immobiliari, instar que el procediment per a la declaració es tramiti per via d'urgència, segons preveu l'article 3, apartat 7, de l'esmentada llei.

Quart.- Traslladar aquests acords al Departament de Territori i Sostenibilitat, al Departament de Justícia, al Sindicat de Llogateres local, a la PAH local i a les associacions de veïns i veïnes del municipi.

Vista la moció presentada pel GMP ERC, de data 6 de maig de 2021, el Ple de l'Ajuntament, per set vots a favor (JxMalgrat, ERC i CUP) i deu vot en contra (PSC i JxCat MEM),), acorda no aprovar la moció

18. - Precs i preguntes

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

<http://videoacta.ajmalgrat.cat/?pleno=20210513&punto=18>

El Sr. Alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretari estenc aquesta acta

Joan Mercader Carbó
AlcaldeEmili Tapias Sola
Secretari General

Codi Segur de Verificació: 0d569b94-4f1b-4086-8306-211c854dcb0f
Origen: Administració
Identificador documento original: ES_L01081108_2021_6916728
Data d'impressió: 27/08/2021 14:55:43
Pàgina 38 de 38

SIGNATURES
1.- EMILI TAPIAS SOLA - (TCAT), 05/07/2021 10:25
2.- JOAN MERCADER CARBÓ - (TCAT), 05/07/2021 11:08

