

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**Identificació de la sessió****Data:** 28 de març de 2024**Caràcter:** ordinària**Horari:** de 9 a 9.15h.**Lloc:** Sala de Juntes de l'Ajuntament**Hi assisteixen**

- Jordi Lluís Farré Adrogué, 1r Tinent d'Alcaldia, que presideix la sessió
- Carme Ponsa Monge, 2a Tinent d'Alcaldia
- Agustín Marín Ortega, 4t Tinent d'Alcaldia

- Emili Tapias Sola, secretari
- Ramon Boada i Oliveras, interventor
- Víctor Martínez del Rey, Director General

Excusa la seva assistència:

- Sònia Viñolas Mollfulleda, Alcaldessa
- Jofre Serret Ballart, 3r Tinent d'Alcaldia

Oberta la sessió per la Presidència, i després de comprovar l'existència de quòrum d'assistència necessària perquè pugui ésser iniciada, es procedeix a conèixer dels assumptes inclosos en el següent,

Ordre del dia

- 1.- Aprovar de l'acta de la sessió anterior celebrada el dia 21 de març de 2024.
- 2.- Adjudicar, mitjançant la figura del contracte menor, els serveis d'avaluació del primer Pla d'igualtat de gènere i redacció del segon pla d'igualtat de gènere de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, exp. A8102024000001.
- 3.- Aprovar l'actualització de taules corresponents als articles 28.2.c, 36.1 i l'article 34.2 del Reglament Serveis Socials, per la variació de l'IRSC i l'IPC, exp. B1102024000004.
- 4.- Prorrogar el contracte del servei de recollida i custòdia segura de les còpies de seguretat de l'Ajuntament per una anualitat, segona pròrroga, exp. B3202022000089.
- 5.- Adjudicar la contractació de la prestació del servei de consergeria als equipaments esportius mitjançant procediment obert simplificat, exp. B3202023000116.
- 6.- Concedir la llicència d'ús del camp de futbol, del 21 al 24 de maig i aprovar la liquidació de les taxes corresponents, exp. B4602024000030.

7.- Concedir la llicència d'ús del Camp de futbol el dia 2 de juny, de 8.00 a 14.00 hores i aprovar la liquidació de les taxes corresponents, exp. B4602024000067.

8.- Resoldre la sol·licitud d'exempció de l'IBI de les finques situades al carrer [REDACTED] i carrer [REDACTED], atès que es tracta d'una entitat sense ànim de lucre, exp. F3132024000011.

9.- Resoldre la sol·licitud de devolució dels imports satisfets per l'autorització d'ocupació de la via pública per obres de rehabilitació d'un edifici de l'Av. Mediterrània, exp.F3142023000040.

10.- Resoldre la sol·licitud baixa dels rebuts de la taxa d'escombraries i clavegueram del bar ubicat a la finca situada al carrer [REDACTED] exp. F3152020000069.

11.- Resoldre la sol·licitud d'alteració de l'ordre de pagament dels titulars de la finca situada a l'av. [REDACTED] exp. F3152023000120.

12.- Resoldre la sol·licitud de no aplicació de l'increment de l'IPC a la renda del contracte de lloguer del local situat al carrer Desclapers, exp. F3152024000018.

13.- Aprovar el padró del preu públic per la prestació del servei d'atenció domiciliària corresponent al mes de febrer de 2024, exp. F3802024000010.

14.- Adjudicar provisionalment de forma directe la parada MR 61 en expedient de transmissió de llicència de venda mercat., exp.H3092024000011.

15.- Aprovar els plecs que regiran el concurs obert per a la transmissió d'autoritzacions municipals de la parada MR14 del mercat de la roba, vacants per cessament voluntari de l'anterior titular, exp. H3092024000015.

16.- Precs i preguntes.

Desenvolupament de la sessió

1. - Aprovar de l'acta de la sessió anterior celebrada el dia 21 de març de 2024.

La presidenta obre la sessió i pregunta si algun membre de la Junta de Govern Local ha de formular alguna observació al contingut de l'acta de la sessió anterior celebrada el dia 21 de març d'enguany, la còpia de la qual s'ha distribuït juntament amb la convocatòria.

Sense cap observació es considera i es declara aprovada per unanimitat dels tres membres assistents l'acta del dia 21 de març d'enguany.

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

2. - Adjudicar, mitjançant la figura del contracte menor, els serveis d'avaluació del primer Pla d'igualtat de gènere i redacció del segon pla d'igualtat de gènere de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, exp. A8102024000001.**Antecedents**

El cap de l'Àrea de Qualitat de Vida ha emès informe on es descriuen les necessitats que justifiquen el contracte menor dels serveis d'avaluació del primer Pla d'igualtat de gènere i redacció del segon pla d'igualtat de gènere de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, i que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

(...)Objecte del contracte

Avaluació del 1r Pla d'igualtat de gènere de l'Ajuntament de Malgrat de Mar i redacció del 2n Pla d'igualtat de gènere.

Justificació de la necessitat de contractar

El Ple de l'Ajuntament de Malgrat de Mar en sessió ordinària de 16 de novembre de 2017 va aprovar el 1r Pla d'igualtat de Gènere de Malgrat de Mar, amb una vigència 2017-2020.

La Regidoria d'igualtat i LGTBIQ té la voluntat de procedir a l'avaluació del 1r Pla d'igualtat de gènere per poder dur a terme la redacció del 2n.

Aquest Pla ha d'esdevenir el marc de referència pel que fa a les polítiques d'igualtat de gènere municipals per als propers quatre anys. Ha de ser una eina útil a disposició de l'Administració en el desenvolupament de les polítiques públiques a la vila, orientant les accions municipals, cap a la promoció de la igualtat real entre dones i homes i la promoció d'una ciutadania plena de totes les persones que viuen a Malgrat de Mar.

*En el marc de l'assoliment de les fites de l'Agenda 2030, aquest pla s'estima important per assolir les fites de l'ODS5: **Aconseguir la igualtat de gènere i apoderar totes les dones i nenes.***

Prescripcions tècniques

El Pla d'igualtat de Gènere ha de constar, com a mínim, d'una avaluació del pla anterior, una diagnosi i una part propositiva, o pla d'acció.

La metodologia de redacció ha d'incorporar participació ciutadana.

El termini de redacció no pot ser superior a 9 mesos.

Durada/Termini de lliurament:

S'estima que el termini de redacció serà de 9 mesos a partir de l'adjudicació.

Justificació de la inexistència de mitjans propis:

L'Ajuntament no disposa de mitjans tècnics ni personals suficients ni adequats per a la realització d'aquestes activitats.(...)

Consta a l'expedient la sol·licitud de pressupostos a empreses especialitzades i la presentació, a través del Registre General d'Entrades, de les següents ofertes:

Registre d'Entrada	Nom de l'empresa	Pressupost
E2024004237 de 26/02/2024	Surt Fundació de dones	8.138,00 euros més IVA
E2024005178 de 07/03/2024	L'Esberla	7.640,00 euros més IVA
E2024006204 de 19/03/2024	Moon Consultoria	7.470.00 euros més IVA

En l'informe tècnic s'informa favorablement la contractació dels serveis d'avaluació del primer Pla d'igualtat de gènere i redacció del segon pla d'igualtat de gènere de l'Ajuntament de Malgrat de Mar a l'empresa ECGN MOON CONSULTORIA S.L. per un import de 7.470,00 euros més IVA d'acord amb el seu pressupost número PC24016 de 18 de març d'enguany.

(...)Motius o criteri per a la seva elecció

Tal com consta en l'expedient, en data 20/02/2024 hem sol·licitat tres pressupostos a empreses especialitzades del sector: Surt, Plaigualtat i La Sal.

La consultora Plaigualtat ha declinat presentar pressupost enviant un correu electrònic.

La consultora Surt, amb registre d'entrada E2024004237, aporta un pressupost i oferta tècnica que per error fa referència a la realització d'un Pla d'Igualtat Intern, no essent l'objecte d'aquest contracte. Finalment, declina presentar oferta per a la redacció del Pla d'Igualtat de gènere municipal.

La consultora La Sal no ha registrat cap pressupost en el termini establert ni ha enviat cap correu al respecte.

Tal com consta en l'expedient, en data 06/03/2024 hem tornat a sol·licitar tres pressupostos a empreses especialitzades del sector: L'Esberla, Lagroc i Moon.

L'empresa L'Esberla SCCL ha presentat proposta tècnica i pressupost per a l'elaboració de l'avaluació del Pla d'Igualtat de Gènere de Malgrat de Mar i l'elaboració del 2n Pla d'Igualtat, amb registre d'entrada E2024005178.

La metodologia i les fases del treball s'estimen adequats i garanteixen la participació de la ciutadania en l'elaboració dels treballs.

Segons la proposta tècnica presentada s'assoliran els objectius de la contractació.

La participació ciutadana es garanteix amb el desenvolupament d'un procés de participació amb la comunitat i entitats interessades.

El preu proposat per L'Esberla és de 9.244,40 € IVA inclòs.

La Consultoria Moon ha presentat proposta tècnica i pressupost per a l'elaboració de l'avaluació del Pla d'Igualtat de Gènere de Malgrat de Mar i l'elaboració del 2n Pla d'Igualtat, amb registre d'entrada E2024006204.

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

La metodologia i les fases del treball s'estimen adequats i garanteixen la participació de la ciutadania en l'elaboració dels treballs.

Segons la proposta tècnica presentada s'assoliran els objectius de la contractació.

La descripció de la metodologia és molt acurada, tant en les seves fases com en els detalls metodològics.

La participació ciutadana es garanteix amb la creació d'una comissió d'Igualtat, la realització dels tallers de situació actual i ciutadania i els qüestionaris a la ciutadania.

El preu proposat per la Consultoria Moon 9.038,70 € IVA inclòs.

L'empresa Lagroc no ha presentat oferta a data de redacció d'aquest informe.

Tot i que la proposta presentada per L'Esberla compleix amb els objectius de la contractació, la proposta presentada per la Consultoria Moon és més detallada i el preu és lleugerament inferior.

Durada/termini de lliurament:

La data de lliurament és el darrer trimestre de 2024. (...)

S'acredita a l'expedient la disposició de crèdit adequat i suficient, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 16.2312.22799 *Pla d'Igualtat* del pressupost d'enguany.

Normativa aplicable

De conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'objecte del contracte és de serveis.

El contracte té la consideració de menor, de conformitat amb l'article 118 de la LCSP.

L'article 118.1 de la LCSP defineix els contractes menors com els d'un valor estimat a 15.000,00 euros quan es tracti de contractes de serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229 en relació als serveis centralitzats en l'àmbit estatal. La tramitació de l'expedient exigeix l'informe de l'òrgan de contractació que motivi la necessitat del contracte. Així mateix es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació en el mateix de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

D'acord amb els informes favorables emesos per Intervenció i Secretaria, la tinença d'Alcaldia de Drets Socials i Serveis a les Persones, en data 25 de març de 2024, ha emès proposta per a la Junta de Govern Local, la qual, per unanimitat dels tres membres assistents ha adoptat els següents,

Acords:

Primer. Adjudicar, mitjançant la figura del contracte menor, els serveis d'avaluació del primer Pla d'Igualtat de gènere i redacció del segon pla d'Igualtat de gènere de

l'Ajuntament de Malgrat de Mar CPV 98000000-5 a l'empresa ECGN MOON CONSULTORIA S.L. per un import de 9.038,70 euros (7.470,00 euros més 1.568,70 euros en concepte del 21% d'IVA) d'acord amb el seu pressupost número PC24016 de 18 de març d'enguany.

Aquestes tasques hauran de finalitzar-se durant el darrer trimestre de 2024.

Segon. Imputar una despesa de 9.038,70 euros IVA inclòs a l'aplicació pressupostària 16.2312.22799 Pla d'Igualtat del pressupost d'enguany.

Quart. Fer pública l'adjudicació d'aquest contracte menor en el perfil del contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la LCSP, fent especial referència al seu objecte, durada, import d'adjudicació inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

Cinquè. Trametre aquest contracte al registre de Contractes del Sector Públic de conformitat amb l'article 335 de la LCSP.

Sisè. El contracte es realitzarà sota la supervisió del cap de l'Àrea de Qualitat de Vida.

Setè. Notificar els presents acords a les empreses licitadores i a l'Àrea de Serveis Econòmics.

3. - Aprovar l'actualització de taules corresponents als articles 28.2.c, 36.1 i l'article 34.2 del Reglament Serveis Socials, per la variació de l'IRSC i l'IPC, exp. B1102024000004.

En data 5 d'agost de 2010, el Ple de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, va aprovar el Reglament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, publicat al BOPB de data 14 d'octubre de 2010.

La Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2024, fixa el valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) en 755,82 euros mensuals i 9.069,83 euros anuals.

La variació de l'índex general nacional segons el sistema IPC base 2021 de gener a desembre de 2023 és d'un 3,3%

Vist l'informe emès per la coordinadora de Serveis Socials per l'actualització de les quanties que regulen l'atorgació dels ajuts econòmics municipals.

Vist l'informe emès per la intervenció municipal de la necessitat de modificació dels mòduls econòmics del Reglament de Serveis Socials,

La tinença d'Alcaldia de Drets Socials i Serveis a les Persones, en data 25 de març de 2024, ha emès proposta per a la Junta de Govern Local, la qual, per unanimitat dels tres membres assistents ha adoptat els següents,

Acords:

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Primer. Aprovar l'actualització de les taules corresponents als articles 28.2. c - Situació econòmica i patrimonial i 36.1 - Criteris econòmics a l'IRSC per l'exercici 2024 i d'acord amb el següent detall:

	Coefficient sobre l'IRSC	Import 2024
Un adult	1,3	842,21
Un adult i un menor	1,69	1.094,86
Un adult i dos menors	2,08	1.347,52
Un adult i tres menors	2,47	1.600,19
Dos adults	1,95	1.263,30
Dos adults i un menor	2,34	1.515,96
Dos adults i dos menors	2,73	1.768,62
Dos adults i tres menors	3,12	2.021,29
Tres adults	2,6	1.684,40
Tres adults i un menor	2,99	1.937,06
Tres adults i dos menors	3,38	2.184,46
Tres adults i tres menors	3,77	2.442,38

Segon. Aprovar l'actualització de l'article 34.2 - Ajuts econòmics amb l'aplicació del 3,1% corresponent a la variació de l'IPC nacional pel període comprès entre desembre 2022 i desembre 2023, amb l'adaptació dels següents apartats amb els imports que s'indiquen:

*"- Reparacions/instal·lacions: es preveu poder donar l'ajut fins a un màxim de **517,97 €/any**, sempre i quan siguin reparacions imprescindibles per a desenvolupar la vida quotidiana amb normalitat."*

*"-Deutes en subministraments bàsics: com a màxim serà de **647,47 € anuals**. En casos molt específics, podrà ser fraccionat aquest import al llarg de l'any."*

*"- Altres Despeses Bàsiques: Ajut que es dona en situacions molt precàries d'absència d'ingressos, ingressos insuficients o d'urgència per tal que la persona pugui disposar d'uns diners en metàl·lic per altres despeses. Sempre haurà de portar el justificant de la despesa. La quantitat econòmica d'aquest ajut és com a màxim **647,47 € anuals** que pot ser repartida al llarg de l'any."*

*"- Tractament amb professionals: Ajut per tractaments odontològics indispensables i tractaments terapèutics a la Fundació Hospital de Mataró adreçats, bàsicament a persones que han patit la mort d'algun ésser estimat o dones víctimes de violència domèstica. L'ajut serà fins a un màxim de **388,48 €/any**"*

Tercer. Publicar els presents Acords al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Tauler d'Edictes de la Seu Electrònica Municipal i donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixin en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.

4. - Prorrogar el contracte del servei de recollida i custòdia segura de les còpies de seguretat de l'Ajuntament per una anualitat, segona pròrroga, exp. B3202022000089.

Antecedents

La Junta de Govern Local en data 9 de juny de 2022, va adjudicar el servei de recollida i custòdia segura de les còpies de seguretat de l'Ajuntament fora de les instal·lacions del mateix Ajuntament per una anualitat CPV 66162000-3 a l'empresa VALORADATA S.L. per un import de 2.208,25 euros IVA inclòs (1.825,00 euros més 383,25 euros en concepte del 21% d'IVA), d'acord amb la seva oferta de 18 de maig de 2022 i els plecs de condicions administratives i tècniques que regeixen aquesta contractació.

La Junta de Govern Local en data 30 de març de 2023, va acordar prorrogar el contracte del servei de recollida i custòdia segura de les còpies de seguretat de l'Ajuntament per una anualitat — primera pròrroga — a l'empresa VALORADATA S.L. per un import de 2.208,25 euros IVA inclòs (1.825,00 euros més 383,25 euros en concepte del 21% d'IVA), d'acord amb la seva oferta de 13 de març de 2023 i els plecs de condicions administratives i tècniques que regeixen aquesta contractació.

Els plecs de condicions administratives en el seu punt 1.5) estableixen que la primera anualitat s'inicia l'1 de juny de 2022 i finalitza el 31 de maig de 2023.

I que:

S'estableix possibilitat de pròrroga per un màxim de tres anualitats suplementàries a prorrogar d'any en any, amb un preavis al contractista de tres mesos abans de la finalització del termini inicial, i sense perjudici de la pròrroga extraordinària que estableix l'article 235 a) del Decret 179/1995 (ROAS), durant el temps necessari per garantir la continuïtat del servei, és a dir, una vegada extingit el contracte per finalització del seu termini de durada el contractista haurà de prestar el servei fins que un altra es faci càrrec de la seva gestió i l'article 29.4 de la LCSP que esmenta que quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és el següent:

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Import període inicial del contracte (sense IVA)	1.900,00 €
Import pròrroques (sense IVA)	5.700,00 €
Import modificacions (sense IVA)	1.520,00 €
Total VEC (senes IVA)	9.120,00 €

L'empresa VALORADATA S.L., amb registre d'entrada E2023005482 de data 16/03/2023, presenta la seva proposta de d'acceptació de la pròrroga per una anualitat més i per un import de 2.208,25 euros IVA inclòs (1.825,00 euros més 383,25 euros en concepte del 21% d'IVA).

La tècnica de Serveis Informàtics ha emès informe on considera que :

(...)Consideracions tècniques

El proper dia 16/06/2023 finalitza la contractació de la primera pròrroga i cal considerar la segona pròrroga.

L'empresa VALORADATA S.L., amb registre d'entrada E2024005559 de data 12/03/2023, presenta la seva proposta d'acceptació de la pròrroga pel període d'un any per un import de 1.825,00€ més IVA.

El contracte s'està executant segons la contractació establerta de manera satisfactòria.

Conclusions

S'informa favorablement la pròrroga del contracte del servei de recollida i custòdia de còpies de seguretat per a una anualitat a l'empresa VALORADATA S.L. (...)

Normativa aplicable

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

Per tot l'exposat, i d'acord amb els informes favorables emesos per Secretaria i Intervenció, la tinença d'Alcaldia de Promoció Econòmica i Acció Municipal, en data 25 de març de 2024, ha emès proposta per a la Junta de Govern Local, la qual, per unanimitat dels tres membres assistents ha adoptat els següents,

Acords:

Primer. Prorrogar el contracte del servei de recollida i custòdia segura de les còpies de seguretat de l'Ajuntament per una anualitat del 16 de juny d'enguany al 15 de juny de 2025 — segona pròrroga — CPV 66162000-3 a l'empresa VALORADATA S.L. per un import de 2.208,25 euros IVA inclòs (1.825,00 euros més 383,25 euros en concepte del 21% d'IVA), d'acord amb la seva oferta de 16 de març d'enguany i els plecs de condicions administratives i tècniques que regeixen aquesta contractació

Segon . Imputar una despesa de 2.208,25 euros IVA inclòs a l'aplicació pressupostària 11.9201.21600 Manteniment xarxa informàtica del pressupost de l'Ajuntament de Malgrat de Mar de la següent manera i sempre condicionada a l'aprovació definitiva dels pressupostos de les anualitats següents:

Aplicació pressupostària	2024	2025
11.9201.21600	1.104,12 euros IVA inclòs	1.104,13 euros IVA inclòs

Tercer. Publicar aquesta pròrroga al perfil del contractant i trametre-la al Registre de Contractes del Sector Públic.

Quart. El contracte es realitza sota la supervisió de la tècnica Informàtica.

Cinquè. Notificar aquests acords a l'empresa VALORADATA S.L. i a l'Àrea de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

5. - Adjudicar la contractació de la prestació del servei de consergeria als equipaments esportius mitjançant procediment obert simplificat, exp. B3202023000116.

La Junta de Govern en sessió de 4 de gener d'enguany va acordar aprovar els plecs de condicions administratives i tècniques particulars que han de regir la contractació del servei de consergeria d'equipaments esportius del municipi de Malgrat, i iniciar els tràmits necessaris per a la seva contractació, mitjançant procediment obert simplificat més d'un criteri de valoració.

En el termini previst per la presentació d'ofertes a l'esmentada licitació, fins el 26 de gener d'enguany, es van presentar les següents empreses:

SERVICIOS E INVERSIONES ENEKO S.L.

NICE MOMENTS FACTORY S.L.

GONBER CONTROL S.L.

EVENTS DIVERMIR S.L.

NORDESTE SERVICIOS INTEGRALES 2003 S.L.U. — L'oferta d'aquesta empresa va ser rebutjada ja que va entrar fora de termini —.

El 30 de gener d'enguany va procedir-se a l'obertura de sobre A i va requerir-se a l'empresa a l'empresa SERVICIOS E INVERSIONES ENEKO S.L. l'aportació del justificant d'inscripció al ROLECE o al RELI, ja que d'acord amb els plecs de condicions administratives que regeixen aquesta licitació i l'article 159.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, tots els licitadors que es presentin a un procediment obert simplificat han d'estar inscrits al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic — ROLECE — o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma — RELI— en la data final de presentació d'ofertes.

En data 19 de febrer d'enguany la tècnica auxiliar d'Esports va emetre el següent informe en relació a la memòria tècnica , sobre A:

(...)*CONSIDERACIONS PRÈVIES*

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

En data 26 de gener de 2024, ha finalitzat el termini de presentació d'ofertes a la licitació del servei de consergeria per equipaments esportius, mitjançant procediment obert simplificat, expedient B3202023000116.

En data 30 de gener d'enguany es procedeix a l'obertura del sobre A— Documentació administrativa i tècnica — de les empreses presentades a la licitació i són les següents:

- **SERVICIOS E INVERSIONES ENEKO S.L.**
- **NICE MOMENTS FACTORY S.L.**
- **GONBER CONTROL S.L.**
- **EVENTS DIVERMIR S.L.**

*En la documentació administrativa aportada per l'empresa **SERVICIOS E INVERSIONES ENEKO S.L.** no hi figura la fitxa d'inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic — ROLECE — o al Registre Oficial*

***S'acorda requerir** a l'empresa **SERVICIOS E INVERSIONES ENEKO S.L.** perquè en el termini de tres dies hàbils, ens fes arribar, mitjançant el registre general d'aquest Ajuntament (instància genèrica), el justificant d'inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic — ROLECE — o del Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma — RELI—.Finalitzant el termini de presentació del requeriment el passat 7 de febrer de 2024 a les 14 hores*

*L'empresa **SERVICIOS E INVERSIONES ENEKO S.L.** no ha presentat la documentació requerida en forma i temps, motiu pel què la seva oferta queda exclosa d'aquesta licitació i no serà motiu d'estudi.*

*La Mesa fa arribar la documentació del **sobre A Documentació relativa als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor** al personal tècnic de la Regidoria d'esports per emetre informe valoratiu.*

El punt 1.11) Criteris d'adjudicació del plec de clàusules administratives particulars del servei de consergeria per equipaments esportius, estableix els criteris a tenir en compte, a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat –preu, establint una puntuació màxima de 5 punts pels criteris que depenen d'un judici de valor

Per determinar els punts, es valorarà la memòria presentada, on realitzen la proposta d'organització i seguiment del servei.

VALORACIÓ

A continuació es presenta l'informe valoratiu de les memòries presentades en funció de l'organització i seguiment del servei de consergeria i ajustat als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor:

1. Proposta d'organització i seguiment dels servei (fins a 5 punts)

- **NICE MOMENTS FACTORY SL**

Presenta una memòria amb proposta de 4 punts generals amb subdivisions d'apartats :

Punt.1 Els mecanismes de prevenció de l'absentisme, amb mesures de conciliació laboral, comunicació interna i recompensa. El Protocol en relació a garantir el descans mínim dels treballadors i el compromís de resposta per substitucions sobrevingudes iniciada la prestació del servei en un màxim d'1 hora amb personal titulat i capacitat adequada.

Punt.2. Protocol/Proposta respostes situacions urgències amb ciutadania. En aquest punt únicament indica que formarà al personal en:

- Comportaments en cas d'agressivitat
- Normes per afrontar emergències, (sismes, Inundacions robatoris i assalts i accidents).

Punt 3. Qualitat del Servei. En aquest apartat fa referència a la missió de l'empresa, en la que "ofereix un servei d'informació, suport i orientació, per atendre directament i canalitzar les necessitats dels usuaris, adaptant-se a les necessitats, desenvolupant el benestar personal i del clients vulnerables"

Presenta la visió de l'empresa, sense cap relació amb el seguiment i organització demanat.

Fa una referència a que l'empresa és la responsable de la coordinació de la present Carta de serveis " . I en el subapartat de formes de col·laboració i participació amb l'empresa NICE MOMENTS FACTORY SL, serà mitjançant Formularis de queixes i suggeriments i que estarà disponible a totes les unitats administratives de l'Ajuntament. Fan referència que els formularis estaran disponibles a la WEB d'un altra municipi(Torelló).

Respecte els drets dels usuaris , està fent referència a informació administrativa a un centre directiu, a més d'indicadors de deficiències resoltes.

Punt 4. Respecte les Reunions diuen que farà una prèvia a l'inici del servei, de seguiment trimestral i una al final per detectar possibles millores, sense especificar res més . I respecte als canals comunicació indica els urgents fent referència a un servei de platja . I l'ordinària no especifica ni concreta com ho farà.

En la presentació de la memòria NICE MOMENTS FACTORY SL, no aporta informació significativa relacionada amb els criteris d'adjudicació objecte de puntuació com són els criteris d'organització i seguiment demanats. No fa referència a les tasques a desenvolupar pel personal adscrit al servei de consergeria, i tampoc de les tasques de manteniment de les instal·lacions.

No concreta, qui serà el/la responsable de la coordinació amb l'Ajuntament, ni els mitjans de seguiment del correcte funcionament del servei, tot i que proposa una reunió trimestral i una a finals d'any

Realitza propostes de gestió i cura del personal del servei, protocols de descans, drets dels usuaris, procediments de suggeriments i reclamacions, i inclús parla de la seguretat a les platges. Totes aquestes propostes no s'ajusten als plecs tècnics del servei sol·licitat.

Puntuació : 1 punt

- **GONBER CONTROL SL**

Presenta la memòria tècnica i proposta d'organització i supervisió del servei de consergeria, així com la gestió d'incidències, amb diversos apartats

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Punt 1 . Organització del servei

En aquest punt, indica que realitzarà un estudi exhaustiu de les instal·lacions per valorar els riscos existents a fi de realitzar un Pla de seguretat detallat tant des de la planificació i desenvolupament dels serveis com l'organització i mètode de treball per minimitzar aquests riscos

S'ajusta als horaris establerts en el plec per a les instal·lacions esportives i també fa referència a la borsa d'hores i a altres activitats cultures o lúdiques.

Punt 2. Tasques pròpies a dur a terme pel personal adscrit al contracte

Especifica les tasques pròpies del personal, horaris i personal, tal i com es demana al plec tècnics, diàriament i setmanalment

Punt 3. Zones de Servei

En aquest punt especifica les diverses zones de cada equipament esportiu que són objecte del contracte de gestió de la consergeria

Punt 4. Personal adscrit

Concreta la categoria del personal, que serà conserge/auxiliar de servei, tal i com es demana al plec tècnic

Punt 5. Resolució incidència

Pel que fa al temps de resposta en cas d'incidència, estableix una resposta de menys de 60 minuts des del moment d'incidència.

També concreta l'activació de protocols d'actuació en cas d'urgència, per aldarulls, conflictes entre usuaris, emergència sanitària, accidents laborals, i altres situacions d'emergència

Punt 6. Seguiment

Pel que fa al seguiment del servei, estableix realitzar el control del personal assignat, del pla de treball, del petit manteniment i neteja i de l'ús de les instal·lacions

Punt 7. Canals de Comunicació

Els canals de comunicació serà per mitjans electrònics, reunions telemàtiques i també per telèfon o reunions presencials.

Puntuació : 4 punts

- **EVENTS DIVERMIR S.L**

Presenta una memòria sense apartats

Designarà un representant que serà la personal responsable de coordinar i supervisar el servei. Les funcions del responsable són les que consten al plec tècnic.

Reparteix el servei entre sis treballadors, però especifica que sempre que tinguin disponibilitat, no ho confirma.

A la memòria es limita a enumerar les tasques del personal, diàriament i setmanalment, i els horaris que es demana al plecs tècnics.

Diu que les baixes es cobriran amb la major brevetat possible, però sense especificar el temps de resposta en cas d'incidència:

Puntuació : 2 punts

CONCLUSIONS

Les puntuacions obtingudes per les tres empreses participants pel que fa als criteris avaluable mitjançant un judici de valor en la licitació de contracte del servei de consergeria per equipaments esportius, un cop avaluades les memòries presentades, són les següents:

Empreses licitadores	Puntuació
NICE MOMENTS FACTORY S.L.	1
GONBER CONTROL S.L.	4
EVENTS DIVERMIR S.L.	2

El 21 de febrer d'enguany va procedir-se a l'obertura del sobre B.

En data 4 de març d'enguany la tècnica auxiliar d'Esports va emetre el següent informe en relació als criteris de valoració automàtics, sobre B:

(...)El punt 1.11) Criteris d'adjudicació del plec de clàusules administratives particulars del servei de consergeria per equipaments esportius, estableix els criteris a tenir en compte, a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat –preu, establint una puntuació màxima de 95 punts pels criteris avaluables de forma automàtica

VALORACIÓ

1. Preu ofert (fins a 65 punts)

A l'oferta més econòmica s'atorgarà la puntuació màxima. S'atribuirà a la resta la puntuació que procedeixi d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent :

PL-PO
-----X 65
PL-POE

PL = Pressupost base de licitació
PO = Preu ofertat pel licitador
POE = És el preu ofertat més baix

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

EMPRESA	PREU OFERTAT SENSE IVA	PUNTS
NICE MOMENTS FACTORY SL	44.991,45	65
GONBER CONTROL SL	47.475,45	33,67
EVENTS DIVERMIR SL	49.680,00	5,87

EMPRESA	PREU OFERTAT SENSE IVA	PREU HORA SENSE IVA	TOTAL HORES A COBRIR
NICE MOMENTS FACTORY SL	44.991,45	14,49	3.105
GONBER CONTROL SL	47.475,45	15,29	3.105
EVENTS DIVERMIR SL	49.680,00	16,00	3.105

2. Periodicitat en la presentació informes (fins a 5 punts).

Quinzenals 5 punts

Mensuals 3 punts

EMPRESA	PERIODICITAT	PUNTS
NICE MOMENTS FACTORY SL	Quinzenal	5
GONBER CONTROL SL	Quinzenal	5
EVENTS DIVERMIR SL	Quinzenal	5

Les tres empreses licitadores presenten la declaració de compromís de presentar quinzenalment els informes.

3. Accions de millora de la coordinació entre l'empresa i el servei d'esports (fins a 5 punts) S'atorgaran 2,5 punts per cada acció presentada, amb un màxim de 2 accions. No es valoraran aquelles accions que no especifiquin : Tipus d'acció – objectiu de l'acció – qui realitzarà l'acció – com es realitzarà l'acció.

Un cop revisades les accions de millora, el resultat :

- Nice Moments Factory SL. Presenta dues accions molt genèriques, sense especificar l'objectiu de cada acció ni qui realitzarà l'acció
 1. Establir protocols de comunicació clars i reunions periòdiques per compartir informació i resoldre possibles problemes mitjançant l'establiment de canals de comunicació com poder ser el correu electrònic, missatges de text o aplicacions de missatgeria instantània i facilitar així la comunicació diària. Aquests protocols es consensuaran entre el responsable d'enllaç del Servei d'Esports i el responsable del servei de consergeria
 2. Protocols d'emergència comuns desenvolupant protocols d'actuació conjunts per a les diferents situacions d'emergència o esdeveniments inesperats que

puguin afectar a ambdues àrees. I formació i informació conjunta al personal d'aquests protocols a seguir. Els responsables de dur a terme aquesta acció seran els coordinadors d'ambdós serveis, el de consergeria i esports. Implementar eines de gestió compartides per mantenir-se informats sobre les activitats i les necessitats dels usuaris en tot moment

- *Gonber Control SL . Presenta un total de 10 accions. Especifica el tipus d'acció, l'objectiu de l'acció, qui realitzarà l'acció i com es realitzarà l'acció.*
 1. *Tipus d'acció : Optimitzar.*
Objectiu de l'acció : Disposar de la capacitat o medis, per resoldre alguna cosa o incidència amb més eficàcia.
Qui realitzarà l'acció : Persona assignada al servei, sempre previ avís al coordinador de l'empresa
Com es realitzarà l'acció : Per medi de mediació o per medis propis depenent de la causa. Si fos greu, abans de tot comunicar-ho al coordinador. Seguidament l'empresa avisarà al responsable del servei. Si fos oportú, realitzarà seguiment d'incidència.
 2. *Tipus d'acció : .Controlar*
Objectiu de l'acció :.Verificar el rendiment de les funcions exposades als plecs tècnics, per millorar i racionalitzar les actuals prestacions de serveis
Qui realitzarà l'acció : La persona assignada al servei omplirà el document de registre diari, com un registre de funcions diari
Com es realitzarà l'acció : L'empresa facilitarà dits registres al personal assignat al servei de les diferents instal·lacions. Material a proporcionar : Bloc de parts de registres diaris (bloc físic al servei). Registre de funcions diari (enviat per correu intern de l'empresa). L'empresa proporcionarà al responsable del servei una còpia de dits registres. L'empresa realitzarà inspeccions esporàdiques a les instal·lacions.
 3. *Tipus d'acció : Efectuar*
Objectiu de l'acció : Correcte imatge de les instal·lacions esportives.
Qui realitzarà l'acció : L'empresa li proporcionarà el material i uniforme per la seva correcte imatge
Com es realitzarà l'acció : A l'inici del servei l'empresa li proporcionarà l'uniforme d'hivern com de l'estiu amb els seus logotips corresponents per la seva imatge
 4. *Tipus d'acció : Anàlisis*
Objectiu de l'acció : Donar un servei de qualitat relatiu a la consergeria, control d'accessos
Qui realitzarà l'acció : El/la treballador/a assignat/da estarà en comunicació a l'empresa
Com es realitzarà l'acció : Es realitzarà els anàlisis corresponents amb els punts febles com a forts, per les millores a poder realitzar i implantar a les instal·lacions
 5. *Tipus d'acció : Comunicar*
Objectiu de l'acció : Donar un servei de qualitat relatiu a la consergeria, control d'accessos
Qui realitzarà l'acció : L'empresa, amb el departament d'operativa i responsable del servei realitzaran reunions quinzenals
Com es realitzarà l'acció : Reunions presencials o telemàtiques amb el responsable del servei. En acabar aquestes, s'efectuarà per part de l'empresa, les actes de les reunions realitzades signades ambdues parts i enviades al responsable del servei.
 6. *Tipus d'acció : Resoldre*
Objectiu de l'acció : Garantir la disponibilitat de l'equipament general per assegurar la bona explotació de les dependències

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Qui realitzarà l'acció : L'empresa garanteix la quantitat de 6 persones fixes per la realització del servei. A part de disposar de 2 persones de guàrdia esporàdiques

Com es realitzarà l'acció : En el moment que el responsable del servei comuniqui a l'empresa la falta de personal en el servei, motiu per absència/malaltia, l'empresa disposarà de personal de guàrdia per la seva substitució

7. *Tipus d'acció : Interactuar*

Objectiu de l'acció : Garantir la disponibilitat de l'equipament general per assegurar la bona explotació de les dependències

Qui realitzarà l'acció : El/la treballador/a assignat es comunicarà amb l'empresa, per qualsevol dubte o incidència interna com externa

Com es realitzarà l'acció : En el moment que l'empresa disposi del comunicat es facilitarà al responsable del servei

8. *Tipus d'acció : Respectar*

Objectiu de l'acció : Mantenir les instal·lacions esportives amb bon grau de conservació

Qui realitzarà l'acció : Els/les treballadors/es assignats, se'ls demanarà des de l'empresa, disposar d'una bona actitud i mantenir una bona cura de les instal·lacions

Com es realitzarà l'acció : Des de l'empresa els farem signar uns documents: Compromís de confidencialitat, registre diari i registre de funcions diàries

9. *Tipus d'acció : Promoure*

Objectiu de l'acció : Donar un servei de qualitat relatiu a la consergeria, control d'accessos

Qui realitzarà l'acció : Els /les treballadors/es assignats, se'ls proporcionarà una formació adequada al servei.

Com es realitzarà l'acció : L'empresa proporcionarà dit curs de formació online o presencial.

10. *Tipus d'acció : Solucionar*

Objectiu de l'acció : Donar un servei de qualitat relatiu a la consergeria, control d'accessos

Qui realitzarà l'acció : Visita de control de les instal·lacions del servei entre els primers mesos de l'inici del servei

Com es realitzarà l'acció : L'empresa realitzarà una visita a les instal·lacions, per un control i avaluació del servei, amb el responsable d'aquest. Es realitzarà un anàlisi de les funcions, proporcionant un nou protocol.

- *Events Divermir SL. Presenta dues accions. En una d'elles no especifica ni el tipus d'acció ni qui la realitzarà.*

1. *Comunicació immediata en cas d'incidències greus o molt greus, per tal de tenir una comunicació molt més fluida i transparent*

2. *En cas d'una incidència detectada amb la instal·lació, s'intentarà reparar in situ per part del personal adscrit. En cas de no poder-la solventar i per tal de millorar el servei, s'enviarà un correu al moment (reduint les 12h màximes que consta la Ple Tècnic) indicant : La incidència detectada; la primera valoració del personals adscrit (conserge); fotos/vídeos de la incidència per tal de que amb tota la informació aportada, la resolució sigui més immediata i un cop arribi la brigada ja vinguin amb el material i eines adients, sense retardar molt la seva reparació*

EMPRESA	MILLORES	PUNTS
NICE MOMENTS FACTORY SL	2	0
GONBER CONTROL SL	10	5
EVENTS DIVERMIR SL	2	2,5

4. Nombre de personal fixe contractat destinat al servei (fins a 10 punts)

Nombre de personal fixe contractat destinat a cobrir el servei de Malgrat de Mar:

6 persones fixes adscrites al servei – 10 punts

8 persones fixes adscrites al servei – 5 punts

Per més de 8 persones fixes adscrites al servei – 2 punts

EMPRESA	PERSONAL FIX	PUNTS
NICE MOMENTS FACTORY SL	6	10
GONBER CONTROL SL	6	10
EVENTS DIVERMIR SL	6	10

5. Millores en salari anual del personal adscrit al servei (fins a 10 punts)

Increment d'un 1% del salari anual – 1 punt

Increment d'un 2% del salari anual – 4 punts

Increment d'un 4% del salari anual – 6 punts

Increment d'un 5% del salari anual – 10 punts

EMPRESA	SALARI PERSONAL	PUNTS
NICE MOMENTS FACTORY SL	5%	10
GONBER CONTROL SL	5%	10
EVENTS DIVERMIR SL	5%	10

CONCLUSIONS

Les puntuacions obtingudes per les tres empreses participants pel que fa als Criteris avaluables automàticament en la licitació del contracte del servei de consergeria per equipaments esportius, són les següents:

EMPRESA	PREU OFERTAT SENSE IVA	PUNTS	PERIODICITAT	PUNTS	MILLORES	PUNTS	PERSONAL FIXE	PUNTS	SALARI PERSONAL	PUNTS	TOTAL PUNTS
NICE MOMENTS FACTORY SL	44.991,45	65	Quinzenal	5	2	0	6	10	5%	10	90
GONBER CONTROL SL	47.475,45	33,67	Quinzenal	5	10	5	6	10	5%	10	63,67
EVENTS DIVERMIR SL	49.680,00	5,87	Quinzenal	5	2	2,5	6	10	5%	10	33,37

Sumades les puntuacions del sobre A i del sobre B, el resultat és el següent :

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

EMPRESA	SOBRE A	SOBRE B	TOTAL
NICE MOMENTS FACTORY SL	1	90	91,00
GONBER CONTROL SL	4	63,67	67,67
EVENTS DIVERMIR SL	2	33,37	35,37

Normativa aplicable

El contracte es regeix pels plecs de condicions i per la proposició presentada per l'adjudicatari. Tots aquests documents tenen caràcter vinculant i contractual i regulen l'adjudicació, els efectes, compliment, modificació i extinció del contracte. En cas de discrepància entre el que es disposa en el plec de prescripcions tècniques i el de clàusules administratives particulars, prevaldrà el que es disposa en aquest últim en tot el que concerneix al contingut dels drets i obligacions de les parts.

Igualment, en tot allò no previst en els referits documents contractuals, les parts contractants queden sotmeses expressament a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (abreujadament, LCSP), i a les disposicions que la desenvolupen; al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en tot allò que no hagi quedat superat per la LCSP; a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i al Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa; supletòriament, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la resta de normes administratives i, en defecte seu, a les normes de dret privat, en especial, al Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris i altres lleis complementàries i pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Malgrat publicades al BOPB de 4 de febrer de 2014 i una correcció d'errades publicada al BOPB de 26 de febrer del mateix any en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Per tot això, i un cop examinada la documentació justificativa del declarat en la declaració responsable i en el certificat del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) i altra documentació aportada relativa a la solvència i a la capacitat, i un cop dipositada la garantia definitiva per un import de 2.249,57 euros, i de conformitat amb les atribucions que em confereix la legislació vigent, la tinença d'Alcaldia de Promoció Econòmica i Acció Municipal, en data 25 de març de 2024, ha emès proposta per a la Junta de Govern Local, la qual, per unanimitat dels tres membres assistents ha adoptat els següents,

Acords:

Primer. Excloure a l'empresa **SERVICIOS E INVERSIONES ENEKO S.L.** ja que d'acord amb la resposta al requeriment de documentació administrativa no disposa de justificació d'inscripció al ROLECE o al RELI, que, d'acord amb els plecs de condicions administratives que regeixen aquesta licitació i l'article 159.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, és obligatòria per tots els licitadors que es presentin a un procediment obert simplificat.

Segon.- Adjudicar el servei de consergeria pels equipaments esportius municipals CPV 98341130-5, a l'empresa **NICE MOMENTS FACTORY S.L.** per un import màxim de 54.439,65 euros IVA inclòs (44.991,45 euros més 9.448,20 euros en concepte del 21% d'IVA), d'acord amb la seva oferta de 26 de gener d'enguany i els plecs de condicions administratives i tècniques que regeixen aquesta contractació.

El preu per hora és de 17,53 euros IVA inclòs.

Els responsables del servei aniran contractant les tasques que s'especifiquen en els plecs a mesura que vagin sorgint les necessitats i mai superaran el pressupost de l'adjudicació. L'Ajuntament no resta obligat a executar la totalitat del pressupost d'adjudicació.

Tercer. Imputar una despesa de 54.439,65 euros IVA inclòs a l'aplicació pressupostària 40.3420.22799 *Serveis consergeria equipaments esportius* del pressupost de 2024.

Quart. El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada inicial de 9 mesos — previsiblement d'abril a desembre de 2024 —.

S'estableix possibilitat de pròrroga d'un màxim d'un any — gener a desembre de 2025—

Cinquè. El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 106.331,60 euros IVA exclòs.

VALOR ESTIMAT CONTRACTE	Import
Cost contracte S/IVA 1r any	50.145,75 €
Cost prorroga del contracte	56.185,85 €
Cost contracte S/ IVA	106.331,60 €
Cost Total del VEC	

Sisè. Acceptar el següent, d'acord amb l'establert en la oferta de l'empresa NICE MOMENTS FACTORY S.L.:

Periodicitat de presentació d'informes del servei: Quinzenal

Accions de millora de la coordinació entre l'empresa i el servei d'esports:

1. Establir protocols de comunicació clars i reunions periòdiques per compartir informació i resoldre possibles problemes mitjançant l'establiment de canals de comunicació com poder ser el correu electrònic, missatges de text o aplicacions de missatgeria instantània i facilitar així la comunicació diària. Aquests protocols es consensuaran entre el responsable d'enllaç del Servei d'Esports i el responsable del servei de consergeria
2. Protocols d'emergència comuns desenvolupant protocols d'actuació conjunts per a les diferents situacions d'emergència o esdeveniments inesperats que puguin afectar a ambdues àrees. La formació i informació conjunta al personal d'aquests protocols a seguir. Els responsables de dur a terme aquesta acció seran els coordinadors d'ambdós serveis, el de consergeria i esports. Implementar eines de gestió compartides per

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

mantenir-se informats sobre les activitats i les necessitats dels usuaris en tot moment

Nombre de personal fixe contractat destinat a cobrir el servei de Malgrat de Mar: 6

Millores en el salari del personal adscrit al contracte: Increment 5% salari anual

Setè. Trametre aquest contracte al Registre de Contractes del Sector Públic de conformitat amb l'article 335 de la LCSP.

Vuitè. El contracte es realitzarà sota la supervisió de la tècnica auxiliar d'Esports.

Novè. Formalitzar el contracte mitjançant document administratiu un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació d'acord amb l'establert pel recurs especial en matèria de contractació.

Desè. Notificar els presents acords a l'empresa licitadora i a l'Àrea de Serveis Econòmics

6. - Concedir la llicència d'ús del camp de futbol, del 21 al 24 de maig i aprovar la liquidació de les taxes corresponents, exp. B4602024000030.

Antecedents

El Sr. Luis Maria Macazaga Mezquita, en representació de Komm Mit Torneos de Futbol SL, sol·licita en data 19 de gener de 2024, mitjançant instància amb registre número 1383, la utilització del Camp Municipal d'Esports, per a la realització d'un Torneig Internacional de Futbol

Sol·licita concretament, del 21 al 24 de maig, en horari de matí

En data 21 de març de 2024, la tècnica auxiliar d'Esports ha emès informe en què diu:

“Consideracions jurídiques i tècniques

La regidoria d'esports te com a objectiu prioritari facilitar l'ús d'equipaments esportius a les entitats esportives del municipi, i promocionar i fomentar l'activitat esportiva així com el foment del turisme que aquests torneigs comporten.

L'ús privatiu sol·licitat, que no comporta la modificació ni transformació del domini públic, està sotmès a l'obtenció de llicència municipal, d'acord amb l'article 57 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

El Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals de Malgrat de Mar.

L'Ordenança fiscal número 13, reguladora de la taxa per l'aprofitament de les instal·lacions esportives municipals, i concretament el seu article 7è, on s'estableix les tarifes a aplicar pel lloguer per a torneigs, que en el cas del Camp de Futbol és :

**PREUS PER HORA
O FRACCIÓ**

Laborable diürn	43,25
Laborable nocturn	60,65
Festiu diürn	51,95
Festiu nocturn	69,35

El Camp Municipal d'Esports, està lliure els dies i les hores demanades, en el moment de la sol·licitud

Conclusions

Per tot l'exposat, s'informa favorablement per concedir l'ús del Camp Municipal d'Esports, els dies i les hores demanades “

La tinença d'Alcaldia de Drets Socials i Serveis a les Persones, en data 22 de març de 2024, ha emès proposta per a la Junta de Govern Local, la qual, per unanimitat dels tres membres assistents ha adoptat els següents,

Acords:

Per tot això, proposo que la Junta de Govern Local adopti els següents acords:

Primer. Concedir a Komm Mit Torneos de Futbol SL, llicència per a l'ús privatiu del Camp Municipal d'Esports, per a la realització d'un Torneig de Futbol, del 21 al 24 de maig, i estarà sotmesa a les condicions següents:

- El titular de la llicència ostentarà una situació de possessió precària;
- La llicència serà essencialment revocable en tot moment per raons d'interès públic;
- No es podrà transmetre la llicència o autorització a tercers.

La revocació de la llicència per raons d'interès públic no determinaria a favor del seu titular cap tipus d'indemnització.

Segon. Advertir a Komm Mit Torneos de Futbol, que si durant el decurs de l'activitat esportiva, es produeixen desperfectes en la instal·lació directament atribuïbles a l'activitat, seran els responsables de la seva reparació.

Tercer. Aprovar la liquidació de les taxes corresponents per l'aprofitament de les instal·lacions esportives municipals, d'acord amb el següent detall :

Contribuent : **KOMM MIT TORNEOS DE FUTBOL SL**
NIF **B64584576**

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis GeneralsCarme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

DIA	HORES	LABORAL DIURN	IMPORT	DATA LÍMIT PAGAMENT
21/05/2024	12.00-16.00	4	173,00	
22/05/2024	9.00-16.00	7	302,75	
23/05/2024	9.00-16.00	7	302,75	
24/05/2024	9.00-16.00	7	302,75	
			1.081,25	14/05/2024

Quart. Advertir a Komm Mit Torneos de Futbol que en el cas que no s'efectuï el pagament en la data esmentada, no tindrà dret a realitzar cap tipus d'esdeveniment a les instal·lacions esportives municipals.

Cinquè. Informar a Komm Mit Torneos de Futbol que l'autorització d'ús estarà vigent mentre no es dicti una resolució posterior que la modifiqui,.

Sisè. Notificar els següents acords a Komm Mit Torneos de Futbol

7. - Concedir la llicència d'ús del Camp de futbol el dia 2 de juny, de 8.00 a 14.00 hores i aprovar la liquidació de les taxes corresponents, exp. B4602024000067.

Antecedents

El Sr. Xavier Gonzalez Amorin, en representació d'IN SPORTS GROUP SL, sol·licita en data 29 de febrer de 2024, mitjançant instància amb registre número 4593, la utilització del Camp Municipal d'Esports, per a la realització d'un Torneig Internacional de Futbol

Sol·licita concretament pel Torneig Rondo, el dia 2 de juny, i pel Torneig 90 CUP, els dies 15 i 16 de juny

En data 21 de març de 2024, la tècnica auxiliar d'Esports ha emès informe en què diu:

“Consideracions jurídiques i tècniques

La regidoria d'esports te com a objectiu prioritari facilitar l'ús d'equipaments esportius a les entitats esportives del municipi, i promocionar i fomentar l'activitat esportiva així com el foment del turisme que aquests torneigs comporten.

L'ús privatiu sol·licitat, que no comporta la modificació ni transformació del domini públic, està sotmès a l'obtenció de llicència municipal, d'acord amb l'article 57 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

El Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals de Malgrat de Mar.

L'Ordenança fiscal número 13, reguladora de la taxa per l'aprofitament de les instal·lacions esportives municipals, i concretament el seu article 7è, on s'estableix les tarifes a aplicar pel lloguer per a torneigs, que en el cas del Camp de Futbol és :

PREUS PER HORA O FRACCIÓ	
<i>Laborable diürn</i>	<i>43,25</i>
<i>Laborable nocturn</i>	<i>60,65</i>
<i>Festiu diürn</i>	<i>51,95</i>
<i>Festiu nocturn</i>	<i>69,35</i>

El Camp Municipal d'Esports, està ocupat les dates del Torneig 90 CUP, és a dir, el 15 i 16 de juny

El Camp Municipal d'Esports, està lliure el dia 2 de juny, de 8.00 a 14.00 hores, en el moment de la sol·licitud

Conclusions

Per tot l'exposat, s'informa desfavorablement per concedir l'ús del Camp Municipal d'Esports, el dies 15 i 16 de juny de 2024

Així mateix, s'informa favorablement per concedir l'ús del Camp Municipal d'Esports, el dia 2 de juny, de 8.00 a 14.00 hores."

La tinença d'Alcaldia de Drets Socials i Serveis a les Persones, en data 22 de març de 2024, ha emès proposta per a la Junta de Govern Local, la qual, per unanimitat dels tres membres assistents ha adoptat els següents,

Acords:

Primer. Concedir a IN SPORTS GROUP SL, llicència per a l'ús privatiu del Camp Municipal d'Esports, per a la realització del Torneig Rondo, el dia 2 de juny de 2024, de 8.00 a 14.00 hores, i estarà sotmesa a les condicions següents:

- El titular de la llicència ostentarà una situació de possessió precària;
- La llicència serà essencialment revocable en tot moment per raons d'interès públic;
- No es podrà transmetre la llicència o autorització a tercers.

La revocació de la llicència per raons d'interès públic no determinaria a favor del seu titular cap tipus d'indemnització.

Segon. Advertir a IN SPORTS GROUP SL, que si durant el decurs de l'activitat esportiva, es produeixen desperfectes en la instal·lació directament atribuïbles a l'activitat, seran els responsables de la seva reparació.

Tercer. Aprovar la liquidació de les taxes corresponents per l'aprofitament de les instal·lacions esportives municipals, d'acord amb el següent detall :

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2024_7571675
Data d'impressió: 25/04/2024 11:45:19
Pàgina 25 de 40

SIGNATURES
1.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 15/04/2024 12:03
2.- JORDI LLUIS FARRÉ ADROGUE (SIG), 15/04/2024 12:07



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Contribuent : **IN SPORTS GROUP SL**
NIF **B55340186**

DIA	HORES	FESTIU DIURN	IMPORT
02/06/2024	8.00-14.00	6	311,70

Quart. Advertir a IN SPORTS GROUP SL, que en el cas que no s'efectuï el pagament en la data esmentada, no tindrà dret a realitzar cap tipus d'esdeveniment a les instal·lacions esportives municipals.

Cinquè. Informar a IN SPORTS GROUP SL que l'autorització d'ús estarà vigent mentre no es dicti una resolució posterior que la modifiqui,.

Sisè. Notificar els següents acords a IN SPORTS GROUP SL

8. - Resoldre la sol·licitud d'exempció de l'IBI de les finques situades al carrer [REDACTED] i carrer [REDACTED], atès que es tracta d'una entitat sense ànim de lucre, exp. F3132024000011.

En data 11 de març de 2024, la Sra. Anna Maria Suñer i Damon en representació de la Fundació Privada Resilis, ha registrat d'entrada amb el número E2024005457 escrit en el que sol·licita l'exempció de pagament de l'Impost sobre Béns Immobles de les finques de les que n'ostenta la propietat, al·legant:

1. Que l'entitat que representa està acollida a la Llei 49/2002, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, havent realitzat la comunicació prevista a l'article 1 del Reial Decret 1270/2003 de 10 d'octubre (Reglament per a l'aplicació del règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge) per tal de què se li apliqui el Règim Fiscal Especial previst en el títol II de la Llei 49/2002, de 23 de desembre.
2. Que en compliment d'allò previst a l'article 15 i concordants de la Llei 49/2002, de 23 de desembre i article 2, números 1 i 2, del RD 1270/2003, de 10 d'octubre, en relació a l'exempció de l'Impost sobre Béns Immobles de la finca propietat de l'entitat que representa, queda acreditada mitjançant la present instància d'acolliment al règim fiscal especial regulat a la referida Llei 49/2002.
3. Que l'entitat que representa és propietària dels immobles situats a Malgrat de Mar:

REFERÈNCIA CADASTRAL	FINCA
[REDACTED]	C/ [REDACTED]
[REDACTED]	C/ [REDACTED]

Consideracions tècniques i jurídiques

L'article 15 de la Llei 49/2002 de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense ànim de lucre i dels incentius fiscals al mecenatge, literalment diu:

- 1. Estaran exemptes de l'Impost sobre Béns Immobles els béns dels que siguin titulars, en els termes previstos a la normativa reguladora de les Hisendes Locals, les entitats sense ànim de lucre, excepte els afectes a explotacions econòmiques no exemptes de l'Impost sobre Societats.*

(...)

- 4. L'aplicació de les exempcions previstes en aquest article estarà condicionada a què les entitats sense ànim de lucre comuniquin a l'ajuntament corresponent l'exercici de l'opció regulada a l'apartat 1 de l'article anterior i al compliment dels requisits i supòsits relatius al règim fiscal especial regulat en aquest Títol.*
- 5. El que disposa aquest article s'entendrà sense perjudici de les exempcions previstes a la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals.*

L'article 1 del Reial Decret 1270/2003, de 10 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament per a l'aplicació del règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, literalment diu:

- 1. Per a l'aplicació del règim fiscal especial previst al títol II de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, l'entitat haurà de comunicar a l'Administració tributària la seva opció per l'esmentat règim a través de la corresponent declaració censal.*

(...)

- 4. L'aplicació del règim especial quedarà condicionada, per a cada període impositiu, al compliment, durant cada un d'ells, de les condicions i requisits previstos a l'article 3 de la llei 49/2002.*

Revisada la documentació aportada per la interessada, es desprèn que el certificat emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que acredita que la Fundació Privada Resilis ha comunicat l'opció per a l'aplicació del règim fiscal especial regulat al Títol II de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, és vàlida i tindrà efectes fins el dia 31 de desembre de 2024.

La tinença d'Alcaldia de Promoció Econòmica i Acció Municipal, en data 21 de març de 2024, ha emès proposta per a la Junta de Govern Local, la qual, per unanimitat dels tres membres assistents ha adoptat els següents,

Acords:

Primer. Concedir l'exempció del pagament de l'Impost sobre Béns Immobles de naturalesa urbana de l'exercici 2024, de les finques que tot seguit es relacionen, propietat de la Fundació Privada Resilis, atès que es tracta d'una entitat sense ànim de lucre i està acollida al règim fiscal especial regulat al Títol II de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge.

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2024_7571675
Data d'impressió: 25/04/2024 11:45:19
Pàgina 27 de 40

SIGNATURES
1.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 15/04/2024 12:03
2.- JORDI LLUIS FARRÉ ADROGUE (SIG), 15/04/2024 12:07



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

REFERÈNCIA CADASTRAL	FINCA
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada, tot advertint-la que per a l'aplicació de les esmentades exempcions en exercicis successius al 2024 haurà d'aportar anualment abans de l'inici del següent període impositiu, certificat emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària on consti que han comunicat l'opció per a l'aplicació del règim fiscal especial regulat al Títol II de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge.

9. - Resoldre la sol·licitud de devolució dels imports satisfets per l'autorització d'ocupació de la via pública per obres de rehabilitació d'un edifici de l'Av. Mediterrània, exp.F3142023000040.

Antecedents

En data 24 d'octubre de 2023, el Sr. Fabio Valbonesi Prieto en representació de la CP de l'Av. Mediterrània, 37 ha presentat instància registrada d'entrada a l'ajuntament amb el número E2023022590 en la que sol·licita la devolució de 75,50 euros pagats en concepte de sol·licitud d'ocupació de la via pública atès que estan exempts de pagament de taxes els treballs de pintura i rehabilitació de façanes.

A data 13 de març de 2024, l'estat del deute tributari, girat a nom de la Comunitat de propietaris Av. Mediterrània 37 amb CIF ***3727** és el següent:

Concepte	Període	Import	Estat
Ocupació via pública amb plataforma elevadora	16/10/23 al 20/10/23	37,75	
Ocupació via pública amb plataforma elevadora	23/10/23 al 27/10/23	37,75	
Total		75,50	Pagat

Consideracions tècniques o jurídiques

En data 12 de març de 2024 la inspectora d'obres i tributs de l'Ajuntament, ha emès informe que literalment diu:

Referent a una comunicació prèvia d'obres menors a la finca situada a l'avinguda Mediterrània núm. 37

- En data 20/09/2024 i registre d'entrada 19.781, el Sr. Fabio Valbonesi Prieto en representació de la Comunitat De Propietaris de l'av. Mediterrània, 37 va presentar una comunicació prèvia d'obres menors per repicar i sanejar totes les esquerdes dels balcons, reconstruint-ne els trencaments i tapant les esquerdes, expedient*

G3212023000334. La persona interessada va pagar les taxes corresponents a aquesta comunicació.

2. El departament de Gestió Tributària ha sol·licitat un informe sobre les esmentades obres.

Consideracions tècniques i jurídiques

1. Consultat l'expedient d'obres esmentat, G3212023000334, es comprova que d'acord amb el pressupost presentat els treballs a realitzar en els balcons de la façana de l'avinguda Mediterrània núm. 37 són: repicar i sanejar totes les esquerdes i peces trencades dels balcons, reconstruir les ruptures, tapar totes les esquerdes, pintar amb pintura antihumitat i rejuntar les terrasses. El pressupost ascendeix a la quantitat de 3.200,00 € sense IVA.
2. D'acord amb l'article 2, apartat b, de l'ordenança fiscal 4 de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, estan subjectes a l'ICIO les obres de modificació o de reforma que afecten l'estructura, l'aspecte exterior o la disposició interior dels edificis, o que incideixen en qualsevol classe d'instal·lacions existents, **excepte rehabilitació de façanes (com obres d'arrebossat, pintura i mosaic).**
3. D'acord amb lo esmentat, les obres que es volen realitzar a la façana de la finca de l'avinguda Mediterrània, 37 sobrepassen a les que estan exemptes d'ICIO esmentades en l'apartat anterior.

Conclusions

Procedeix informar al departament de Gestió Tributària dels fets exposats.

Segons l'annex a l'ordenança fiscal reguladora de les taxes per utilització privativa o aprofitaments especial del domini públic local, s'estableix la taxa següent:

c) taxa per ocupació de terrenys d'us públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, extintors, bastides i altres instal·lacions anàlogues

5. Amb plataformes elevadores, per setmana o fracció 37,75

L'article 5.2 de l'ordenança fiscal 11 reguladora de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local estableix el benefici fiscal en el supòsit següent:

Les ocupacions de via pública necessàries per a les obres de rehabilitació de façanes, en els mateixos supòsits en què **no meriti l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.**

Les obres realitzades per l'interessat corresponen a treballs per arreglar els balcons de l'edifici i estan subjectes a l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

La tinença d'Alcaldia de Promoció Econòmica i Acció Municipal, en data 21 de març de 2024, ha emès proposta per a la Junta de Govern Local, la qual, per unanimitat dels tres membres assistents ha adoptat els següents,

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Acords:

Primer. Desestimar la sol·licitud a nom de la Comunitat de Propietaris de l'Av. Mediterrània 37 pels motius exposats anteriorment.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada i al Departament de Tresoreria de l'Ajuntament.

10. - Resoldre la sol·licitud baixa dels rebuts de la taxa d'escombraries i clavegueram del bar ubicat a la finca situada al carrer Lleida, exp. F315202000069.

Antecedents

En data 3 de novembre de 2020, el Sr. Pere López de Coca i Armengau, actuant en nom i representació de la Sra. Maria Galera Galera, formula recurs de reposició contra la resolució de la Junta de Govern Local de data 24 de setembre de 2020, que desestimava la pretensió de la Sra. Galera pel que fa a la sol·licitud de baixa dels rebuts girats al seu nom referents a la taxa per la gestió de residus i de clavegueram de l'activitat de bar situada al carrer Lleida núm. 45, al·legant que ella no és la titular que n'explota l'activitat.

A l'esmentat recurs de reposició el Sr. López de Coca no esgrima cap altra argumentació que la del recurs original, és a dir al·lega que l'Ajuntament no ha girat ni ha perseguit per a què paguin els titulars de l'activitat, que s'han fet canvis de titularitat de l'activitat o s'han atorgat llicències que de manera automàtica afectaven a la seva representada ja que se li van començar a girar rebuts per aquestes activitats a ella, quan res té a veure amb l'activitat que allà s'hi du a terme.

És per això que sol·licita que s'estimi el present recurs de reposició contra la resolució abans esmentada i es donin de baixa els rebuts de les taxes d'escombraries i clavegueram de bar a nom de la Sra. Galera i es girin a nom de qui explota l'activitat.

Consideracions tècniques i jurídiques

L'article 3r. de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei de residus municipals, literalment diu:

Article 3. Subjectes passius

1. *Són subjectes passius contribuents de la taxa per la prestació del servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament dels residus domèstics, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l' article 35.4 de la Llei General Tributària, que ocupin o utilitzin els habitatges, o els locals o solars situats en places, carrers o vies públiques on es presta el servei a que es refereix l'article anterior, bé sigui a títol de propietari o d' usufructuari, d'arrendatari, o fins i tot, a precari.*

2. *Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels habitatges o locals, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei*

L'article 2n. de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa pel servei de clavegueram, literalment diu:

Article 2. Subjecte passiu

1. *Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que a títol de propietat, arrendament o qualsevol altre que ocupin els habitatges, establiments o locals dels immobles que disposen del servei o que són autoritzats per primera vegada a connectar-s'hi.*
2. *En tot cas, tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent, el propietari d'aquests immobles, que podran repercutir, si s'escau, les quotes que s'han satisfet sobre els beneficiaris del servei.*

La Sra. Galera és copropietària de la finca objecte de recurs, i per tant actua en aquest cas com a substituïda del contribuent i per tant és el subjecte passiu de les taxes. En el cas que ella no hagi llogat el local a qui explota l'activitat hauria d'iniciar el procediment judicial que pertoca per a desnonar els inquilins, però això no modifica qui està obligat al pagament dels tributs objecte de recurs.

Vist l'informe desfavorable a les pretensions de la interessada, emès el dia 21 de març de 2024 pel cap de la unitat administrativa gestió tributària, intervingut i amb nota de conformitat de l'interventor de la mateixa data.

La tinença d'Alcaldia de Promoció Econòmica i Acció Municipal, en data 21 de març de 2024, ha emès proposta per a la Junta de Govern Local, la qual, per unanimitat dels tres membres assistents ha adoptat els següents,

Acords:

Primer. Desestimar el recurs de reposició interposat pel Sr. Pere López de Coca i Armengau, actuant en nom i representació de la Sra. Maria Galera Galera pel que fa a la baixa dels rebuts girats al seu nom referents a la taxa per la gestió de residus i de clavegueram de l'activitat de bar situada al carrer Lleida núm. 45, pels motius exposats anteriorment.

Segon. Notificar el present acord a la interessada.

11. - Resoldre la sol·licitud d'alteració de l'ordre de pagament dels titulars de la finca situada a l'av. [REDACTED] exp. F3152023000120.

Antecedents

En data 10 de novembre de 2023, la Sra. Maria Isabel Plana en representació de [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] ha presentat una instància registrada d'entrada amb el número E2023023870, en la que exposa que en data 22 d'agost de 2022 l'Ajuntament va acordar alterar l'ordre dels titulars dels rebuts de l'IBI, essent l'obligada al pagament la Sra. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] no obstant el seu representat segueix assumint els pagaments mitjançant embargaments al seu compte bancari; així mateix fa constar que a la sentència de divorci hi consta específicament que l'ús de l'habitatge s'atorga a la

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Sra. [REDACTED] i li correspon el pagament de les despeses de conservació i manteniment, inclòs l'IBI de [REDACTED]. És per això que sol·licita per a què s'obligui a la Sra. [REDACTED] al efectuar el pagament i no se l'embargui a ell.

Consideracions tècniques i jurídiques

L'article 2.1 de l'ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre béns immobles, estableix:

- 1. Són subjectes passius, a títol de contribuents, les persones físiques i jurídiques i també les herències jacents, comunitats de béns i altres entitats que, sense personalitat jurídica, constitueixin una unitat econòmica o un patrimoni separat, susceptible d'imposició, que siguin titulars d'un dret constitutiu del fet imposable de l'impost, en els termes previstos en l'apartat 1 de l'article 1 d'aquesta Ordenança.*

L'article 1.1. de la mateixa ordenança fiscal, literalment diu:

- 1. El fet imposable de l'Impost sobre Béns Immobles està constituït per la titularitat dels següents drets sobre els béns immobles rústics i urbans i sobre els immobles de característiques especials:*
 - a. D'una concessió administrativa sobre els propis immobles o sobre els serveis públics que es trobin afectes.*
 - b. D'un dret real de superfície.*
 - c. D'un dret real d'usdefruit.*
 - d. Del dret de propietat.*

Atès que tan la Sra. [REDACTED] com el Sr. [REDACTED] són propietaris de la finca objecte de discussió, ambdós són subjectes passius de l'impost i per tant responsables solidaris dels deutes que aquesta pugui generar.

Quan el Sr. [REDACTED] està assumint el pagament dels rebuts de l'IBI és perquè l'Ajuntament ha girat els rebuts a nom de la Sra. [REDACTED] aquesta no els ha fet efectius, l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona per delegació de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, dictà la provisió de constrenyiment als dos subjectes passius i començà la recaptació del deute per la via executiva contra ambdós propietaris de la finca, embargant l'import que es devia del compte on algun dels dos responsables d'efectuar el pagament tenia saldo.

El fet d'alterar l'ordre dels titulars d'una finca amb l'objectiu que el rebut surti al primer d'ells, no eximeix de la responsabilitat de pagament per part de l'altre titular.

Vist l'informe desfavorable a la pretensió del Sr. [REDACTED] emès el dia 21 de març de 2024, intervingut i amb mostra de conformitat per part de l'interventor municipal el mateix dia 21 de març de 2024

La tinença d'Alcaldia de Promoció Econòmica i Acció Municipal, en data 22 de març de 2024, ha emès proposta per a la Junta de Govern Local, la qual, per unanimitat dels tres membres assistents ha adoptat els següents,

Acords:

Primer. Desestimar la sol·licitud presentada per la Sra. [REDACTED] en representació del Sr. [REDACTED] pels motius exposats anteriorment.

Segon. Notificar el present acord a l'interessat.

12. - Resoldre la sol·licitud de no aplicació de l'increment de l'IPC a la renda del contracte de lloguer del local situat al carrer Desclapers, exp. F3152024000018.**Antecedents**

En data 20 de febrer de 2024, el Sr. Santiago Linares López i la Sra. Celia Hernández Segado, actuant en nom i representació de Bohemi Malgrat, SL ha registrat d'entrada amb el número E20240003587 escrit en el que exposa que existeix entre ells i l'Ajuntament un contracte d'arrendament de data 28 d'abril de 2017. El preu de l'arrendament actualment està fixat en 1.105,76€ mensuals (més IVA) i atenent al pacte cinquè del contracte d'arrendament aquest s'actualitzarà cada any en funció de les variacions que pateixi l'IPC fixat per l'Institut Nacional d'Estadística.

El Sr. Linares i la Sra. Hernández sol·liciten que no s'apliqui l'increment de la renda segons variï l'IPC, deixant sense efecte temporalment la clàusula cinquena del contracte, com a conseqüència de la precària situació actual que pateixen els petits comerciants.

Consideracions tècniques i jurídiques

Com ja s'ha esmentat als antecedents, la clàusula cinquena del contracte d'arrendament, signat entre la societat Bohemi Malgrat SL i l'Ajuntament estableix que l'import de la renda s'actualitzarà cada any a les variacions que pateixi l'Índex de Preus al Consum (IPC) que fixi l'Institut Nacional d'Estadística per al conjunt nacional total, prenent com a base l'existent a la data del contracte.

L'article 18.2 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans, literalment diu:

2. La renda actualitzada serà exigible a l'arrendatari a partir del mes següent a aquell en què la part interessada ho notifiqui a l'altra part per escrit, expressant el percentatge d'alteració aplicat i acompanyant, si l'arrendatari ho exigís, l'oportuna certificació de l'Institut Nacional d'Estadística.

És vàlida la notificació efectuada per nota en el rebut de la mensualitat del pagament precedent.

En cap cas la clàusula cinquena del contracte d'arrendament s'expressa en condicional, sinó en futur i per tant no deixa marge a què l'Ajuntament pugui prendre una altra decisió que el que hi ha signat al contracte al que es refereix aquesta sol·licitud i per tant a l'actualització de la renda amb l'IPC; a data d'avui encara no es pot actualitzar ja que s'ha de prendre com a base l'IPC del moment de la signatura del contracte.

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Vist l'informe desfavorable a la pretensió del Sr. Linares i la Sra. Hernández en representació de Bohemi Malgrat, SL, emès pel cap de la unitat administrativa de gestió tributària en data 21 de març de 2024, intervingut i amb nota de conformitat de l'interventor municipal en la mateixa data.

La tinença d'Alcaldia de Promoció Econòmica i Acció Municipal, en data 22 de març de 2024, ha emès proposta per a la Junta de Govern Local, la qual, per unanimitat dels tres membres assistents ha adoptat els següents,

Acords:

Primer. Desestimar la sol·licitud formulada pel Sr. Santiago Linares López i la Sra. Celia Hernández Segado, actuant en nom i representació de Bohemi Malgrat, SL, pel que fa a la no actualització del preu de l'arrendament de la finca situada al carrer Desclapers, 12 baixos, pels motius exposats anteriorment.

Segon. Notificar el present acord als interessats.

13. - Aprovar el padró del preu públic per la prestació del servei d'atenció domiciliària corresponent al mes de febrer de 2024, exp. F3802024000010.

Antecedents

L'Àrea d'Acció Social i Ciutadania de l'Ajuntament ha elaborat el padró del servei d'atenció domiciliària corresponent al mes de febrer de 2024, que inclou tant el servei bàsic d'ajuda a domicili com el servei de teleassistència.

Consideracions tècniques i jurídiques

D'acord amb el que disposa l'ordenança reguladora del preu públic per la prestació del servei d'atenció domiciliària, i en aplicació de l'article 6 de l'ordenança, les tarifes exigibles són les que segueixen:

1. Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili:

El preu públic és de 11,70 EUR/hora, equivalent al 65% de l'indicador de referència, fixat a l'article 4 d'aquesta ordenança.

2. Servei de Teleassistència:

El preu públic és de 7,21 EUR/mes, equivalent al 53,68% de l'indicador de referència, fixat a l'article 4 d'aquesta ordenança.

3. En cap cas l'import a satisfer per la persona usuària podrà superar la quota màxima resultant d'aplicar l'escala de l'article 5.5 d'aquesta ordenança, llevat que concorrin els supòsits previstos a l'apartat 9 de l'article anterior.

La tinença d'Alcaldia de Promoció Econòmica i Acció Municipal, en data 21 de març de 2024, ha emès proposta per a la Junta de Govern Local, la qual, per unanimitat dels tres membres assistents ha adoptat els següents,

Acords:

Primer. Aprovar el padró del preu públic per la prestació del servei d'atenció domiciliària corresponent al mes de febrer de 2024 per un import total de dos mil quaranta-sis euros amb setanta-set cèntims (2.046,77 euros).

Segon. Encomanar la gestió de la notificació i recaptació de l'esmentat padró a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Tercer. Notificar el present acord al Departament de Tresoreria de l'Ajuntament i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

14. - Adjudicar provisionalment de forma directe la parada MR 61 en expedient de transmissió de llicència de venda mercat., exp.H3092024000011.

Antecedents

En data 6 de febrer de 2024 per Registre d'entrada E2024002762 la Sra. Luna González González va comunicar la seva voluntat de transmetre la llicència de venda no sedentària corresponent a la parada MR61 a favor d'una tercera persona per import de 2.000€.

Per acord de la Junta de Govern Local de 15 de febrer de 2024, es van aprovar els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars que havien de regir l'oferta pública per a la transmissió d'autoritzacions municipals vacants per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària de tots els mercats, inclosa la jubilació, i situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant i fins el 6 d'octubre de 2025, per tal de transmetre la parada MR61.

L'anunci de licitació es va publicar al Butlletí Oficial de la Província en data 26 de febrer de 2024.

Segons consta al Registre d'entrada únicament ha sol.licitat participar a l'oferta pública de transmissió de dita parada la Sra. Genoveva Buzón González, titular del DNI [REDACTED] 0221 [REDACTED] per l'import de 2000€.

Consideracions jurídiques

Vista l'acta del secretari de la Mesa de Valoració, de data 18 de març de 2024 que diu:

"A Malgrat de Mar, essent les 11:00 hores del dia 18 de març, de conformitat amb la licitació per a l'adjudicació de la transmissió de la parada MR61 (mercat de la roba) expedient de referència (H3092024000011), es

REUNEIXEN:

Sr. Emili Tapias Sola, secretari general de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, que actua com a president.

Sr. Víctor Martínez del Rey, Director general de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Sra. Carme Mateu Estopa, Tècnica d'indústria, activitats i medi ambient de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

Sra. Lúdia Soto Serra, lletrada de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, que actua de secretaria de la Mesa

Per tal de procedir a efectuar proposta d'adjudicació de la parada en transmissió.

El termini per presentar sol·licituds acabava el dia 12 de març de 2024 i segons consta al Registre d'entrada únicament ha sol·licitat participar a l'oferta pública de transmissió de dita parada la Sra. Genoveva Buzón González, titular del DNI [REDACTED]0221[REDACTED] per l'import de 2000€.

La mesa de valoració, verifica en primer terme que la petició presentada reuneix tots els requisits per ser avaluada.

D'acord amb l'establert a la clàusula sisena dels plecs, que diu que "L'adjudicació serà directe en cas que només hi hagi un interessat per vacant i sempre i quan compleixi els requisits establerts a la Clàusula 3 d'aquest Plec. En cas que hi hagi diversos interessats que compleixen les condicions per a optar per la plaça oferta en transmissió, s'ha d'adjudicar per sorteig, d'acord amb l'art. 15.7 c) de la Llei 18/2017".

Al tractar-se de l'única interessada en la transmissió es procedeix a efectuar proposta d'adjudicació directe a favor de la Sra. Genoveva Buzón González.

De tot lo qual es deixa constància als efectes escaients, estenent la present acta per deixar-ne constància, firmada per tots els membres presents."

És per tot el que precedeix que, en ús de les atribucions que m'ha delegat l'Alcaldia en virtut del decret d'organització institucional i delegacions d'alcaldia a regidors del cartipàs 2023/2027.

La tinença d'Alcaldia de Desenvolupament Urbà, Serveis, Sostenibilitat i Via pública i Habitatge, en data 20 de març de 2024, ha emès proposta per a la Junta de Govern Local, la qual, per unanimitat dels tres membres assistents ha adoptat els següents,

Acords:

Primer. Adjudicar provisionalment de forma directe a la Sra. Genoveva Buzón González, titular del DNI [REDACTED]0221[REDACTED] la parada MR61 condicionada al fet que en el termini de 10 dies següents a la notificació de la resolució acrediti :

1.- La transferència bancària de 2.000 euros realitzada a favor de l'anterior titular de la parada. (s'ha d'acreditar que el compte on s'efectuï la transferència ha de constar a nom de la Sra. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED])

2.- Acreditar el compliment de l'establert al punt 3 dels plecs:

- Estar donats d'alta a l'epígraf corresponent a l'anterior titular de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de l'impost o, en cas d'estar exempts, estar donats d'alta al Cens d'obligats tributaris.

- Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquesta.

- Complir amb els requisits establerts per les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.

- Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.

- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000,00 EUR, per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.

Segon.- Advertir a la persona interessada que un cop aportada l'acreditació del pagament efectuat així com la documentació anterior, l'adjudicació s'eleva a definitiva.

Tercer.- Notificar a les persones interessades i a l'Àrea de Serveis Econòmics.

15. - Aprovar els plecs que regiran el concurs obert per a la transmissió d'autoritacions municipals de la parada MR14 del mercat de la roba, vacants per cessament voluntari de l'anterior titular, exp. H3092024000015.

Antecedents

En data 8 de març de 2024 per Registre d'entrada E2024005288 el Sr. José Fernández Pérez ha comunicat la seva voluntat de transmetre la llicència de venda no sedentària corresponent a la parada MR14 a favor d'una tercera persona per import de 4.000€.

Consideracions jurídiques

Vist l'informe de la lletrada de l'Ajuntament de Malgrat de Mar de data 18 de març de 2024 que conclou:

“

Consideracions jurídiques Legislació aplicable

- *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i el Reglament general de la Llei de contractes de l'administració pública (RCLCAP), aprovat pel Reial decret 1098/01, de 12 d'octubre.*
- *Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local-*
- *Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les entitats locals de Catalunya.*
- *Llei 33/2003 de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.*
- *Llei 18/2017, de l'1 d'agost de comerç, serveis i fires.*
- *Ordenança reguladora del mercat de venda no sedentària de Malgrat de Mar.(ORMS)*

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

- *Llei 39/15 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.*
- *Llei 40/15 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.*

L'article 12 de la Ordenança reguladora del mercat de venda no sedentària de Malgrat de Mar, en endavant ORMS, en referència a la transmissió de les parades estableix:

D'acord amb l'article 7 del Decret 162/2015, les autoritzacions només seran transmissibles si es mantenen les condicions i l'activitat de l'autorització que es transmet, pel termini que resti de la llicència o de la pròrroga, amb la comunicació prèvia del cedent a l'Ajuntament, i sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació per a la validació.

La transmissió haurà de ser comunicada prèviament a l'Ajuntament, segons model d'instància normalitzada Annex núm. 8, i haurà d'anar acompanyada de la pertinent documentació, en funció de la modalitat de què es tracti.

Per tal que sigui possible la transmissió de l'autorització, el titular de l'autorització que es vol transmetre haurà d'estar al corrent de pagament de totes les taxes i obligacions tributàries pertinents relacionades amb l'activitat de venda no sedentària.

En tot cas, el nou titular haurà d'acreditar que compleix amb totes les condicions exigides per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que adquireix i que es subroga en el mateix lloc que l'anterior titular, per tant haurà de tenir el mateix epígraf de l'IAE.

La transmissió de les autoritzacions només es podrà efectuar en els supòsits següents:

1. *Per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària en tots els mercats, sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no pot tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària.*

En aquest supòsit, i en el moment de la efectiva transmissió (no abans), caldrà aportar la següent documentació acreditativa:

- *Declaració jurada del cessament total de l'exercici de l'activitat (incorporada al model d'instància normalitzada).*
- *Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió (incorporada al model d'instància normalitzada).*
- *Baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques, així com una Declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici d'aquesta activitat (Declaració incorporada al model d'instància normalitzada).*

Aquests documents només s'exigiran en el moment efectiu de la transmissió, mentrestant el sol·licitant no es pot donar de baixa, ni pot deixar d'assistir al mercat.

En relació a la transmissió de les parades, cal dir que l'ordenança ha estat en aquest punt parcialment derogada per l'entrada en vigor de la Llei 18/2017 d'1 d'agost de comerç, serveis i fires, que diu en referència a això en el seu article 15, que:

"7. Les autoritzacions per a la venda i la prestació de serveis de manera no sedentària en mercats de marxants:

a) Són transmissibles per les causes següents:

1a. Cessament voluntari de l'activitat professional de venda o prestació de serveis de manera no sedentària en tots els mercats, inclosa la jubilació, d'acord amb els terminis i les condicions establerts per reglament.

2a. Situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant.

3a. Cessió en favor d'un familiar de fins a segon grau.

4a. Mort del titular, en els termes i amb les limitacions que les ordenances municipals estableixin.

b) Són transmissibles d'acord amb el procediment de transmissió establert per les ordenances municipals, les ofertes de transmissió per les causes detallades en els apartats 1r i 2n de la lletra a, que han d'ésser presentades a l'ajuntament corresponent, indicant les dades de la parada i l'import sol·licitat per a la transmissió. L'ajuntament ha de traslladar aquestes ofertes, de manera prioritària, als marxants que, tot i complir els requisits per a accedir a places de característiques similars en els mercats que se celebren en el municipi, hagin quedat exclosos per raó de puntuació en el darrer concurs de concurrència competitiva convocat per l'ajuntament. Si hi ha diversos interessats, s'ha d'adjudicar per sorteig.

c) Si no hi ha cap marxant que compleixi els requisits adequats per a accedir a la plaça oferta, d'acord amb la lletra b, els ajuntaments han de convocar una oferta pública, detallant les característiques de la plaça i l'import sol·licitat per a la transmissió. Si hi ha diversos interessats que compleixen les condicions per a optar per la plaça oferta en transmissió, s'ha d'adjudicar per sorteig.

d) L'ajuntament té dret de tanteig sobre les ofertes que li siguin presentades en virtut del que estableix aquest apartat."

Per tant, en relació a la transmissió caldrà fer uns plecs de clàusules administratives i tècniques particulars que hauran de regir l'oferta pública per a la transmissió d'autoritzacions municipals vacants per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària de tots els mercats, inclosa la jubilació, i situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant i fins el 6 d'octubre de 2025.

Als plecs es contindran les regles que regiran el concurs.

El procediment d'adjudicació de les autoritzacions serà obert, en règim de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat, d'acord amb allò previst a l'article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, en relació al TRLCSP.

Conclusions

**Ajuntament de Malgrat de Mar**
Serveis Generals

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Procedeix iniciar els tràmits per aprovar els plecs que regiran el concurs per a la transmissió d'autoritzacions municipals vacants per cessament voluntari de l'anterior titular d'acord amb les sol·licituds presentades que consten a l'expedient de referència.

El concurs tindrà per objecte la parada MR14 del mercat de la roba.”

Per aquest motiu, s'ha procedit a redactar un plec de clàusules administratives i tècniques particulars que hauran de regir l'oferta pública per a la transmissió d'autoritzacions municipals vacants per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària de tots els mercats, inclosa la jubilació, i situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant i fins el 6 d'octubre de 2025.

Als plecs s'hi contenen les regles que regiran el concurs.

El procediment d'adjudicació de les autoritzacions serà obert, en règim de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat, d'acord amb allò previst a l'article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, en relació al TRLCSP.

Vistos els plecs de condicions particulars, redactats a l'efecte.

La referida competència sobre l'inici de l'expedient de contractació, s'atribueix a l'Alcaldia, per la Disposició Addicional segona, punt 9 de la LCSP, si bé aquesta competència actualment està delegada a favor de la Junta de Govern Local.

La tinença d'Alcaldia de Desenvolupament Urbà, Serveis, Sostenibilitat i Via pública i Habitatge, en data 20 de març de 2024, ha emès proposta per a la Junta de Govern Local, la qual, per unanimitat dels tres membres assistents ha adoptat els següents,

Acords:

Per tots aquests motius, proposo a la Junta de Govern local l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars que hauran de regir l'oferta pública per a la transmissió d'autoritzacions municipals vacants per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària de tots els mercats, inclosa la jubilació, i situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant i fins el 6 d'octubre de 2025.

Segon. Iniciar els tràmits per a la transmissió de la parada número 14 del mercat de la roba d'acord amb les normes que regiran el concurs obert, en règim de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat, d'acord amb allò previst a l'article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, en relació al TRLCSP.

Tercer. Facultar a l'Alcaldia tan àmpliament com sigui necessari en Dret, per a la tramitació i execució dels presents acords.

Quart. Publicar la convocatòria al taulell d'edictes i al BOP.

Cinquè. Advertir als interessats que poden presentar les instàncies d'acord amb l'annex 1 que figura als plec en el termini de 15 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al BOP.

Sisè.- Notificar a l'interessat en la transmissió de les seves parades.

16. - Precs i preguntes.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretari estenc aquesta acta.

Jordi Lluís Farré Adrogué
1r Tinent d'Alcaldia
Presideix al sessió

Emili Tapias Sola
El Secretari